

## ANEXO I



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**11ª REUNIÃO DE ANÁLISE DA ESTRATÉGIA – RAE PETRE 2021 – 2026**

Palmas-TO, 12 de Dezembro de 2024

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**MEMBROS E MEMBRAS DO COMITÊ GESTOR DE PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO E GOVERNANÇA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO - COGETIC**

**SECRETARIA**

Jonas Demóstenes Ramos – Diretor-Geral / Coordenador do COGETIC  
Valdenir Borges Júnior – Secretário de Tecnologia da Informação  
Teodomiro Fernandes Amorim – Secretário de Administração e Orçamento  
Vick Mature Aglantzikis – Secretário Judiciário e Gestão da Informação  
Kathiene Pimentel da Silva – Secretária de Gestão de Pessoas  
Marisa Batista Alvarenga Weblar – Assessora Jurídica-Administrativa da Presidência  
José Machado dos Santos – Coordenador Jurídico Administrativo da Corregedoria  
Jacinta Brito Tavares – Coordenadora de Auditoria Interna  
José Eudacy Feijó de Paiva – Assessor de Pesquisa, Estratégia e Gestão da Qualidade  
Sílvia Helena Dias dos Santos – Assessora de Planejamento da Diretoria-Geral

**ZONAS ELEITORAIS**

Aguardando nova designação – Coordenador do Comitê Gestor Regional de Atenção e Priorização do 1º Grau

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PAUTA DA REUNIÃO**

1. Pendências da última RAE;
2. Monitoramento dos Indicadores Estratégicos;
3. Demandas do Escritório Corporativo de Projetos / Acompanhamento das Iniciativas/Projetos Estratégicos;
4. Desdobramento da Estratégia: Gestão de Planos e Programas (SGP, SJI e STI);
5. Resultado Parcial das Metas Nacionais 2024
6. Demandas das Unidades, Comitês, Núcleos e Comissões que integram a Instância Interna de apoio à Governança: Ouvidoria (ORE), Comitê Gestor Regional de Atenção e Priorização do Primeiro Grau (CGRAPG), Comitê Gestor de Riscos e Continuidade de Negócio (CGRCON), Núcleo de Gestão Socioambiental e Estatística (NUGEST), Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NUAI), Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI), Comissão de Conduta e Integridade (CCI);
  - 6.1 Núcleo de Gestão Socioambiental e Estatística - NUGEST
7. Demandas do Sistema de Gestão da Qualidade;
8. Análise de cenário (Matriz SWOT);
9. Outras informações/demandas
  - 9.1 Prestação de Contas TCU/2024



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO



**1. PENDÊNCIAS DA ÚLTIMA RAE**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PENDÊNCIAS**

RAE ORIGINÁRIA	ASSUNTO	DECISÕES ANTERIORES	RESPONSÁVEL	SITUAÇÃO
9ª RAE - 02.04.24	PG 23-25	As unidades envolvidas no Projeto de revisão de dados das eleitoras e eleitores dos Povos Originários devem se reunir para decidir sobre a necessidade de revisar o projeto. <b>Reunião em 6/12/24.</b>	ASPLAN-DG / STI / EJE	Concluída.
10ª RAE - 07.08.24	Auditoria do CNJ	Achada Auditoria do CNJ/TRE's: Política de Incentivo à Participação Institucional Feminina no Poder Judiciário - Decidiu que as unidades envolvidas, deverão se reunir para discutir a melhor forma de atender a demanda, na forma de Plano de Ação a ser elaborado de forma compartilhada. <b>Já está disponibilizada a proposta para a SGP</b>	ASPLAN-DG/SGP/NUGEST	Não realizado. Plano de Ação em andamento SEI 001128-77.2024, evento 000012302282919.

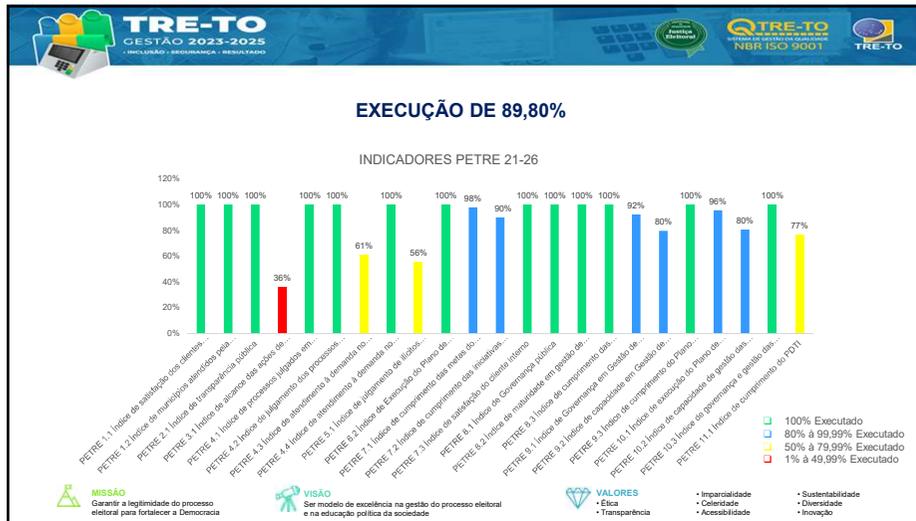
**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

## PARCIAL DOS INDICADORES PETRE EM 2024

**SOCIEDADE 78,67%**

	Período	Resultado	Meta	Cumprimento
<b>1. Aprimorar mecanismos de atendimento ao cidadão</b>				
Índice de satisfação dos clientes externos	Mensal	94	86	100%
Índice de municípios atendidos pela Justiça Itinerante	Bianual	100%	100%	100%
<b>2. Aprimorar mecanismos de transparência pública</b>				
Índice de transparência pública	Anual	100,40%	95%	100%
<b>3. Fomentar a educação e a participação política da sociedade</b>				
Índice de alcance das ações de responsabilidade social	Semestral	0,36% (4.302 pess.)	1,0%	0,36%

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PARCIAL DOS INDICADORES PETRE EM 2024**

	Período	Resultado	Meta	Cumprimento	
<b>4. Aprimorar mecanismos de gestão processual</b>					
PROCESSOS INTERNOS 86,16%	Índice de processos julgados em relação aos distribuídos	Mensal	102,71%	100%	100%
	Índice de julgamento dos processos antigos	Mensal	140,90%	100%	100%
	Índice de atendimento à demanda no 1º Grau – IAD1	Mensal	60,92%	100%	60,92%
	Índice de atendimento à demanda no 2º Grau – IAD2	Mensal	103,55%	100%	100%
<b>5. Priorizar o julgamento dos processos relativos à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais</b>					
Índice de julgamento de ilícitos eleitorais que importem em perda de mandato, cassação de registro ou diploma	Mensal	55,56%	100%	55,56%	
<b>6. Aprimorar políticas e práticas de sustentabilidade</b>					
Índice de Execução do Plano de Logística Sustentável	Quadrimestral	86,66%	75%	100%	

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia  
**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade  
**VALORES**  
• Ética  
• Transparência  
• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade  
• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PARCIAL DOS INDICADORES PETRE EM 2024**

	Período	Resultado	Meta	Cumprimento	
<b>7. Aprimorar mecanismos de gestão do processo eleitoral</b>					
PROCESSOS INTERNOS 86,16%	Índice de cumprimento das metas do Sistema de Gestão da Qualidade	Bianual (Após a eleição)	90%	92%	100%
	Índice de cumprimento das iniciativas estratégicas	Quadrimestral	67,49%	75%	89,99%
	Índice de satisfação do cliente interno	Semestral*	76	76	100%
	<b>8. Aperfeiçoar mecanismos de governança</b>				
Índice de Governança Pública	Anual (TCU)	79,20	76%	100%	
Índice de maturidade em gestão de riscos	Anual (TCU)	76,53%	76%	100%	
Índice de cumprimento das recomendações do Coordenadoria de Auditoria Interna	Semestral	100%	80%	100%	

\*Em adequação a alteração na Pesquisa de Satisfação aprovada pelo COGETIC, a medição do Indicador 7.3 passará a ser mensal.

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia  
**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade  
**VALORES**  
• Ética  
• Transparência  
• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade  
• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PARCIAL DOS INDICADORES PETRE EM 2024**

	Período	Resultado	Meta	Cumprimento	
<b>9. Aperfeiçoar a Governança e Gestão de Pessoas</b>					
APRENDIZAGEM E CRESCIMENTO 86,53%	Índice de Governança em Gestão de Pessoas	Anual (TCU)	76,70%	83%	92,41%
	Índice de capacidade em Gestão de Pessoas	Anual (TCU)	63,70%	80%	79,63%
	Índice de cumprimento do Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	Quadrimestral	96,68%	80%	100%
<b>10. Aperfeiçoar a Gestão orçamentária e financeira</b>					
Índice de execução do Plano de Contratações	Quadrimestral	76,50%	80%	95,63%	
Índice de capacidade de gestão das contratações (IgesContrat)	Anual (TCU)	66,80%	83%	80,48%	
Índice de governança e gestão das contratações	Anual (TCU)	78,20%	78%	100%	
<b>11. Prover transformação digital e inovações tecnológicas</b>					
Índice de cumprimento do PDTI	Mensal	61,05%	80%	76,31%	

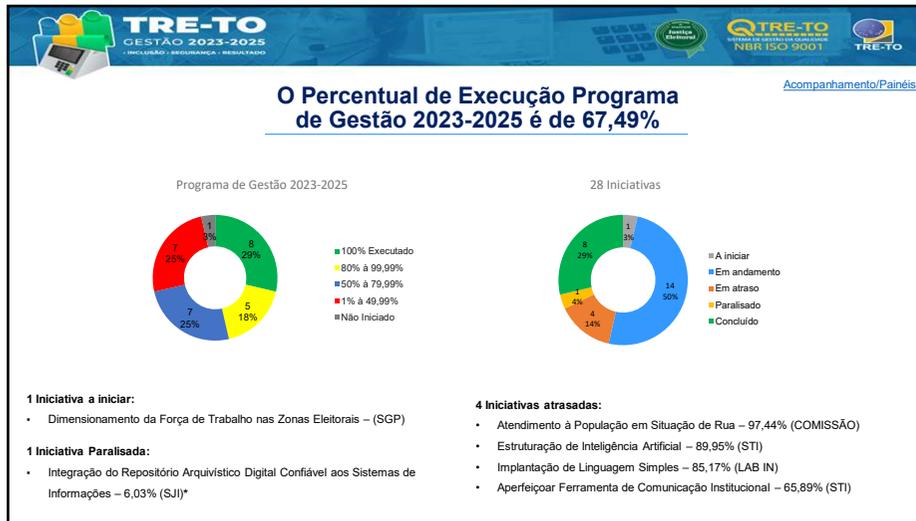
**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia  
**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade  
**VALORES**  
• Ética  
• Transparência  
• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade  
• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**3. DEMANDAS DO ESCRITÓRIO CORPORATIVO DE PROJETOS**

**ACOMPANHAMENTO DAS INICIATIVAS**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia  
**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade  
**VALORES**  
• Ética  
• Transparência  
• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade  
• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação



**DOCUMENTOS DE PROJETOS A SEREM APECIADOS**

PROGRAMA	UNIDADE	PROJETO	SEI	MOTIVO	DOCUMENTO
PG 23-25	SEBIA	Integração do Repositório Digital Confiável aos Sistemas de Informações	0031750-17.2023, evento 000012302375316.	Cancelamento.	Termo de Encerramento de Projeto - TEP
PG 23-25	COSEL	Levantamento de Dados das Eleitoras e Eleitores dos Povos Originários	0004679-54.2023, evento 000012302381078.	Encerramento.	Termo de Encerramento de Projeto - TEP
PG 23-25	EJE	Inclusão Sociopolítica das Comunidades Quilombolas	0031680-97.2023, evento 000012302370844.	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação (Ajustes de datas e atividades)
PG 23-25	EJE	+ Mulher +Democracia - Biênio 2023-2025	0031677-45.2023, evento 000012302370198.	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação
PG 23-25	COMISSÃO	Atendimento à população em situação de rua	0028151-54.2023, evento 000012302382663	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação (Ajuste de datas e inclusão de atividades - 1º Mutirão)
PG 23-25	SADOR	Reforma dos Cartórios Eleitorais	0031688-74.2023, evento 000012302381099	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação (Substituição de Arapoema por Gurupi)
PG 23-25	EJE	Agentes da Democracia: Formação de Eleitores e Políticos do Futuro	0031678-30.2023, evento 000012302368973	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação (Ajustes de datas e atividades)
PG 23-25	EJE	Inclusão Sociopolítica dos Povos Indígenas – Biênio 2023-2025	0031681-82.2023, evento 000012302369042	Mudança de datas/tarefas	Plano de Ação (Ajustes de datas e atividades)

**4. DESDOBRAMENTO DA ESTRATÉGIA: GESTÃO DE PLANOS E PROGRAMAS (SJI, STI, SADOR e SGP)**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**4.1 Plano Diretor Judiciário 2023 – 2025**

Secretaria Judiciária e Gestão da Informação - SJI

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Celeridade  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO · SEGURANÇA · RESULTADO

Q TRE-TO  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

Acampamento do PDTI 2023-2025

## 4.2 Plano Diretor de Tecnologia da Informação 2023 - 2025

Secretaria de Tecnologia da Informação - STI

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

- Imparcialidade
- Coleridade
- Acessibilidade
- Sustentabilidade
- Diversidade
- Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO · SEGURANÇA · RESULTADO

Q TRE-TO  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

## 4.3 Plano Diretor de Gestão de Pessoas 2023 – 2025

Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

- Imparcialidade
- Coleridade
- Acessibilidade
- Sustentabilidade
- Diversidade
- Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO · SEGURANÇA · RESULTADO

Q TRE-TO  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001



**Metas >>> Nacionais do Poder Judiciário**

## 5. RESULTADO PARCIAL DAS METAS NACIONAIS 2024

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

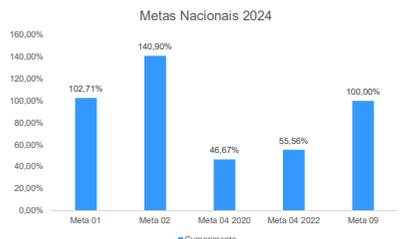
**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

- Imparcialidade
- Coleridade
- Acessibilidade
- Sustentabilidade
- Diversidade
- Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO · SEGURANÇA · RESULTADO

Q TRE-TO  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

## RESULTADO PARCIAL DAS METAS NACIONAIS 2024



Meta	Cumprimento (%)
Meta 01	102.71%
Meta 02	140.90%
Meta 04 2020	46.67%
Meta 04 2022	55.56%
Meta 09	100.00%

- **Meta 01:** Julgar quantidade maior de processos de conhecimento do que os distribuídos no ano corrente, excluídos os suspensos e sobrestados no ano corrente.
- **Meta 02:** Identificar e julgar até 31/12/2024, 70% dos processos distribuídos até 31/12/2022 e todos os processos de conhecimento pendentes de julgamento há 6 anos (2018) ou mais.
- **Meta 04:** Identificar e julgar, até 31/12/2024, 100% dos processos referentes às eleições de 2020 e 60% dos processos referentes às eleições de 2022, distribuídos até 31/12/2023, que possam importar na perda de mandato eletivo ou em inelegibilidade.
- **Meta 09:** Estimular a Inovação no Poder Judiciário.  
Implantar, no ano de 2024, um projeto oriundo do laboratório de inovação, cujo desenvolvimento tenha participado pelo menos um laboratório de outro tribunal ou outro órgão da administração pública, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionados à Agenda 2030.

Painéis CNJ e Atena

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

- Imparcialidade
- Coleridade
- Acessibilidade
- Sustentabilidade
- Diversidade
- Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**6. DEMANDAS DOS NÚCLEOS/COMITÊS/COMISSÕES DA INSTÂNCIA INTERNA DE APOIO À GOVERNANÇA**

- Ouvidoria Regional Eleitoral (ORE);
- Comitê Gestor Regional de Atenção e Priorização do Primeiro Grau (CGRAPG)
- Comissão Permanente de Acessibilidade e Inclusão (CPAI);
- Núcleo de Gestão Socioambiental e Estatística (NUGEST);
- Núcleo de Acessibilidade e Inclusão (NUAI)
- Comissão de Conduta e Integridade (CCI);
- Comitê Gestor de Riscos e Continuidade de Negócio (CGRCN).

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Coleridade  
• Aceitabilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**PLS**  
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRE-TO

**6.1 NÚCLEO DE GESTÃO SOCIOAMBIENTAL E ESTATÍSTICA - NUGEST**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Coleridade  
• Aceitabilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**PLS**  
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRE-TO

**Plano de Logística Sustentável - PLS**  
Indicadores 2024  
(Reunião de Análise da Estratégia - RAE / Monitoramento 09/12/2024) Referência: 30/10/2024

**TRE-TO**

**MANUTENÇÃO PREDIAL**

- energia elétrica**  
Meta ≤ 1.977.351 kWh  
Consumo: 1.206.922 kWh  
61,0% da meta
- Energia Fotovoltaica**  
Meta ≥ 30%  
Relação de produção: 75,88 %  
Total Gerado: 449.264,00 kWh  
216,4% da meta
- Água e Esgoto**  
Meta ≤ 9.012 m³  
Consumo: 10.320 m³  
114,5% da meta

**VEÍCULOS E COMBUSTÍVEL**

- Combustível**  
Meta ≤ 91.901 l Consumo:  
117.325 l  
127,7% da meta
- Gasto com manutenção da frota**  
Meta ≤ R\$260.626,00  
Gasto: R\$ 370.028,78  
142,0% da meta

**GESTÃO DE RESÍDUOS**

- GESTÃO DE RESÍDUOS**  
Meta ≥ 4,2 toneladas  
Consumo: 5.704,95 toneladas
- Papel: 5.631Kg  
Plástico: 73,95 Kg  
Vidro: 0 Kg  
Metais: 0 Kg  
Resíduos de Saúde: 339 Kg  
135,8% da meta

**DESCARTÁVEIS**

- GARRAFOES DE ÁGUA MINERAL**  
Meta ≤ 1.260 garrafas  
Consumo: 2.282 garrafas  
181,1% da meta
- Copos para Água**  
Meta Ciclo 2023-2024 ≤ 1.947centos  
Consumo: 0 centos  
0% da meta
- Copos para Café**  
Meta Ciclo 2023-2024 ≤ 290 centos  
Consumo: 9 centos  
0,5% da meta
- papel a4**  
Meta Ciclo 2023-2024 ≤ 4.070reemas  
Consumo: 1.292 reemas  
31,7% da meta
- impressões**  
Meta Ciclo 2023-2024 ≤ 1.320.073  
Impressões: 648.266  
48,9% da meta

**QUALIDADE DE VIDA**

- QUALIDADE DE VIDA**  
Meta ≥ 1.873 participantes  
2.333 participantes  
Eventos: 13  
123,6% da meta
- EDUCAÇÃO SOCIOAMBIENTAL**  
Meta ≥ 434 participações:  
70 participações  
Eventos: 4  
16,1% da meta
- Ações solidárias**  
Ações solidárias  
13 ações de inclusão social  
6.490 participantes

**AQUISIÇÕES E CONTRATATAÇÕES SUSTENTÁVEIS**

- AQUISIÇÕES SUSTENTÁVEIS**  
Meta ≥ 45% de aquisições e contratações com critério de sustentabilidade  
47 aquisições, sendo 28 aquisições com critérios  
59,57% da meta
- CONTRATAÇÕES SUSTENTÁVEIS**  
121 contratos vigentes/promovidos,  
sendo 55 contratos com critérios  
45,45% da meta

**Legenda de resultado**  
Excelente! Muito bom, quase lá! Força, somos capazes! Abre o olho!

**PLS**  
PLANO DE LOGÍSTICA SUSTENTÁVEL TRE-TO

**Plano de Logística Sustentável - PLS**  
Plano de Ações 2024  
(Reunião de Análise da Estratégia - RAE / Monitoramento 09/12/2024)

**TRE-TO**

**Ações Concluídas: 12**  
80%  
Meta > 75%

**Em andamento**  
20%

**Execução das Ações**  
86,6%

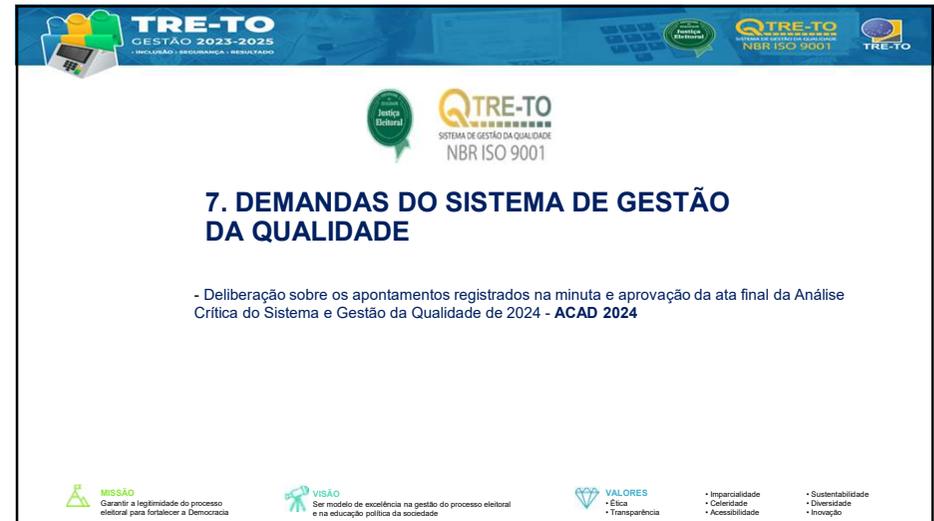
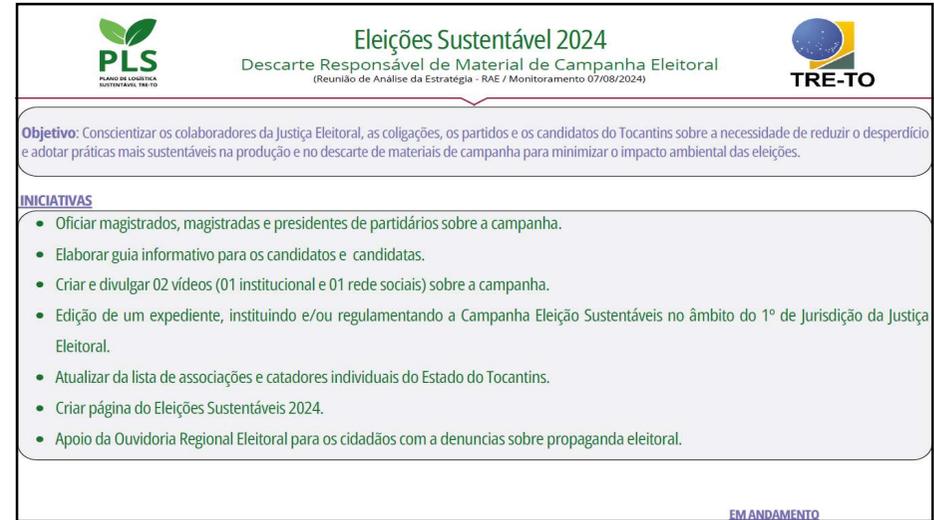
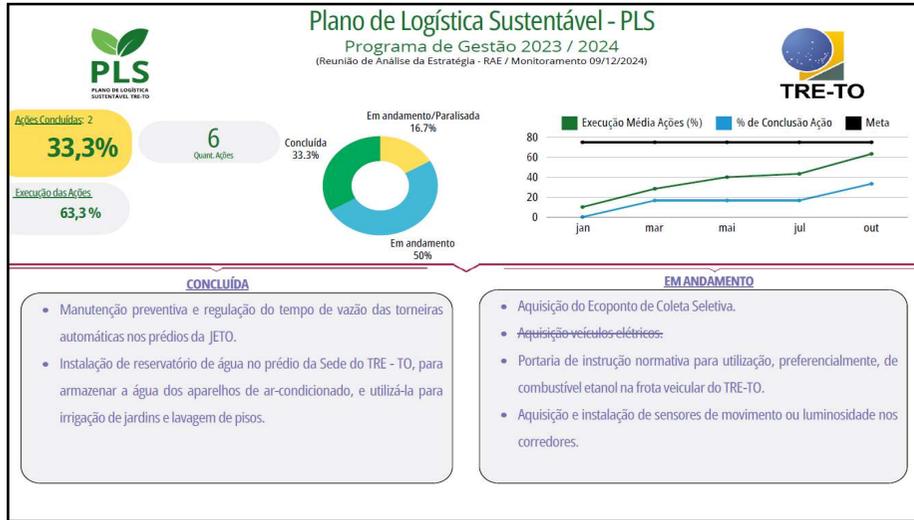
**Concluída**  
80%

**CONCLUÍDA**

- Utilizar critérios de sustentabilidade nas aquisições de papel e derivados.
- Configurar modo de impressão frente e verso.
- Manter os filtros purificadores de água em funcionamento e higienizados.
- Substituir lâmpadas fluorescentes por modelo led.
- Substituir aparelhos de ar-condicionado por modelo Inverter.
- Ampliar a quantidade de usinas fotovoltaicas.
- Firmar parceria com associação de catadores em Palmas.
- Criar gráficos de BI para monitorar a doação dos resíduos recicláveis gerados pelo TRE-TO.
- Consensuar ou capacitar equipe da COMAP sobre a elaboração dos termos de referência, sobre adoção de critérios de sustentabilidade.
- Sensibilização quanto ao uso racional de água mineral envasada.
- Sensibilização para redução do consumo de papel.
- Sensibilização para estimular a digitalização de documentos e uso racional de impressões.

**EM ANDAMENTO**

- Estudo de viabilidade de serviço de perfuração de poço artesiano.
- Adquirir coletores para implementação da coleta seletiva nos anexos e cartórios eleitorais.
- Produzir card's digitais informativos sobre datas comemorativas do meio ambiente.



**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

**8. ANÁLISE DE CENÁRIO (MATRIZ SWOT)**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Colaboração  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**MATRIZ SWOT**

**AMBIENTE INTERNO**

- Qualificação dos colaboradores;
- Gestão do processo eleitoral com certificação ISO 9001;
- Projetos permanentes de educação, sociopolítica e inclusão;
- Atendimento de excelência ao público;
- Política de atenção à saúde dos servidores;
- Infraestrutura adequada para desenvolvimento das atividades;
- Compromisso com a sustentabilidade;
- Múltiplos canais de comunicação institucional;
- Modelo de governança;
- Transparência institucional;
- Clima organizacional.

**AMBIENTE EXTERNO**

- Movimentos (contexto) sociais em favor das minorias/inclusão sociopolítica das minorias;
- Parcerias institucionais;
- Movimentos de combate à desinformação;
- Cultura de inovação e transformação digital na otimização das ofertas de serviços;
- Processo de votação on-line;
- Alcance das mídias sociais;
- Cultura de voluntariado;
- Cultura da responsabilidade socioambiental;
- Movimento em favor da ética na política e combate à corrupção;
- Canais de transparência para fiscalização dos gastos públicos pela sociedade.

**PONTOS FORTES**  
**PONTOS FRACOS**  
**OPORTUNIDADES**  
**AMEAÇAS**

- Comunicação interna (interunidades e intraunidades);
- Dimensionamento da força de trabalho;
- Governança e inteligência de dados (uso de dados, informações e aplicação);
- Autoconhecimento dos colaboradores em seus papéis em projetos, processos, atividades;
- Modelo de governança em gestão orçamentária, financeira e contratações;
- Política de retenção de talentos;
- Política de sucessão;
- Estrutura organizacional desatualizada em relação às demandas;
- Gestão de conteúdo do site, (intranet e internet);
- Integração dos sistemas corporativos;
- Tempo de transição processual.

- Dotação orçamentária incompatível com os custos;
- Desconhecimento da sociedade sobre as atribuições da Justiça Eleitoral;
- Interrupção da cadeia de recursos essenciais (greves, bloqueios de rodovias, falhas de tecnologia ou energia elétrica etc.);
- Pandemias;
- Ataques cibernéticos;
- Desinformação relacionada à imagem da Justiça Eleitoral (segurança do processo e atuação da Justiça Eleitoral);
- Movimentos políticos ou sociais contrários ao sistema eleitoral;
- Desafios para a efetiva implementação da transformação digital.

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

**9. OUTRAS INFORMAÇÕES/DEMANDAS**

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Colaboração  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DE QUALIDADE  
NBR ISO 9001

**9. Prestação de Contas TCU/2024 – Nossos prazos**

Atividades	Data-limite	Responsáveis
Informações no SEI que tramita em cada unidade	19/12/24 20/01/25	Designados em cada unidade (Comissão)
Definição de layout, capa e fotos	16/12/24	(ASCOM)/Silvia, João Paulo
Inserção de áudio/descrição de imagens/gráficos/infográfico e outros recursos de acessibilidade	15/2/25	Haleks
Apresentação (texto) do relatório (Diretoria-Geral e Presidência)	15/2/25	Dr. Jonas/Marisa/Silvia
Diagramação	20/2/25	(ASCOM)
Validação do conteúdo/revisão dos dados e textos	26/2/24	Wagna (SJ) / Marisa (PRES)
Apresentação ao COGETIC e encaminhamento à Presidência	26/2/25	Diretor-Geral
Apreciação do Tribunal	11/3/25	Pleno/Des. João Rigo Guimarães
Catálogo da obra/publicação	22/3/25	Maria Zita
Publicação	22/3/25	Silvia, João Paulo

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Colaboração  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

18º ENCONTRO NACIONAL DO PODER JUDICIÁRIO  
CAMPO GRANDE/MS

CADERNO DE METAS PARA VOTAÇÃO - 2025

**JUSTIÇA ELEITORAL**

**METAS NACIONAIS DO PODER JUDICIÁRIO**

**Meta 2 – Julgar processos mais antigos.**  
Descrição: Identificar e julgar, até 31/12/2025, 70% dos processos distribuídos até 31/12/2021 e 100% dos processos de conhecimento pendentes de julgamento há 6 anos (2019) ou mais.

**Meta 4 – Priorizar o julgamento dos processos relativos aos crimes contra a Administração Pública, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais.**  
Descrição: Identificar e julgar, até 31/12/2025, 90% dos processos referentes às eleições de 2022, e 50% dos processos referentes às eleições de 2024, distribuídos até 31/12/2024, que possam importar em perda de mandato eletivo ou inelegibilidade.

**Meta 9 – Estimular a inovação no Poder Judiciário.**  
Descrição: Implantar, em 2025, um projeto oriundo do laboratório de inovação, de cujo desenvolvimento tenha participado pelo menos um laboratório de outro tribunal ou órgão de administração pública, com avaliação de benefícios à sociedade e relacionados à Agenda 2030.

Obs: alteração de percentuais da Meta 4 – 10% em relação ao ano de 2024

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Colaboração  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

**TRE-TO**  
GESTÃO 2023-2025  
INCLUSÃO - SEGURANÇA - RESULTADO

Palmas - TO, 11 de dezembro de 2024.

# Agradecemos a participação e a colaboração de todas e todos!

**COGETIC**  
Comitê Gestor de Planejamento Estratégico e Governança de Tecnologia da Informação e Comunicação

**ASPLAN-DG**  
Assessoria de Planejamento e Gestão da Diretoria Geral

**MISSÃO**  
Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia

**VISÃO**  
Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade

**VALORES**  
• Ética  
• Transparência

• Imparcialidade  
• Colaboração  
• Acessibilidade

• Sustentabilidade  
• Diversidade  
• Inovação

## ANEXO II

MONITORAMENTO INDICADORES - PETRE - 2024		Resultado	Meta	% Cumprimento	
S O C I E D A D E	<b>Objetivo 1. Aprimorar mecanismos de atendimento ao cidadão</b>			100,00%	78,67%
	PETRE 1.1 Índice de satisfação dos clientes externos	94,00	86,00	100,00%	
	PETRE 1.2 Índice de municípios atendidos pela Justiça Itinerante	100,00%	100%	100,00%	
	<b>Objetivo 2. Aprimorar mecanismos de transparência pública</b>			100,00%	
	PETRE 2.1 Índice de transparência pública	100,40%	95%	100,00%	
	<b>Objetivo 3. Fomentar a educação e a participação política da sociedade</b>			36,00%	
	PETRE 3.1 Índice de alcance das ações de responsabilidade social	0,36%	1%	36,00%	
P R O C E S S O S  I N T E R N O S	<b>Objetivo 4. Aprimorar mecanismos de gestão processual</b>			90,23%	88,16%
	PETRE 4.1 Índice de processos julgados em relação aos distribuídos	102,71%	100%	100,00%	
	PETRE 4.2 Índice de julgamento dos processos antigos	140,90%	100%	100,00%	
	PETRE 4.3 Índice de Atendimento à Demanda no 1º Grau - IAD1	60,92%	100%	60,92%	
	PETRE 4.4 Índice de Atendimento à Demanda no 2º Grau - IAD2	103,55%	100%	100,00%	
	<b>Objetivo 5. Priorizar o julgamento dos processos relativos à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais</b>			55,56%	
	PETRE 5.1 Índice de julgamento de ilícitos eleitorais que importem em perda de mandato, cassação de registro ou diploma	55,56%	100%	55,56%	
	<b>Objetivo 6. Aprimorar políticas e práticas de sustentabilidade</b>			100,00%	
	PETRE 6.1 Índice de Execução do Plano de Logística Sustentável	86,66%	75%	100,00%	
	<b>Objetivo 7. Aprimorar mecanismos de gestão do processo eleitoral</b>			94,99%	
	PETRE 7.1 Índice de cumprimento das metas do Sistema de Gestão da Qualidade	90,00%	92%	97,83%	
	PETRE 7.2 Índice de cumprimento dos projetos estratégicos	67,49%	75%	89,99%	
	PETRE 7.3 Índice de satisfação do cliente interno	76,00	76,00	100,00%	
	<b>Objetivo 8. Aperfeiçoar mecanismos de governança</b>			100,00%	
PETRE 8.1 Índice de Governança pública	79,20%	76%	100,00%		
PETRE 8.2 Índice de maturidade em gestão de riscos	76,53%	76%	100,00%		
PETRE 8.3 Índice de cumprimento das recomendações da Coordenadoria de Auditoria Interna	100,00%	80%	100,00%		
A P R E N D I Z A G E M E  C R E S C I M E N T O	<b>Objetivo 9. Aperfeiçoar a Governança e Gestão de Pessoas</b>			90,68%	86,53%
	PETRE 9.1 Índice de Governança em Gestão de Pessoas	76,70%	83%	92,41%	
	PETRE 9.2 Índice de capacidade em Gestão de Pessoas	63,70%	80%	79,63%	
	PETRE 9.3 Índice de cumprimento do Plano Estratégico de Gestão de Pessoas	96,68%	80%	100,00%	
	<b>Objetivo 10. Aperfeiçoar a Gestão orçamentária e financeira</b>			92,04%	
	PETRE 10.1 Índice de execução do Plano de Contratações	76,50%	80%	95,63%	
	PETRE 10.2 Índice de capacidade de gestão das contratações (IgesContrat)	66,80%	83%	80,48%	
	PETRE 10.3 Índice de governança e gestão das contratações	78,20%	78%	100,00%	
	<b>Objetivo 11. Prover transformação digital e inovações tecnológicas</b>			76,88%	
	PETRE 11.1 Índice de cumprimento do PDTI	61,50%	80%	76,88%	
<b>TOTAL</b>				<b>89,80%</b>	

## ANEXO III

PROGRAMA DE GESTÃO 2023-2025		
OBJETIVO ESTRATÉGICO	INICIATIVAS ESTRATÉGICAS	% EXECUÇÃO
<b>01. Aprimorar mecanismos de atendimento ao cidadão</b>	Levantamento dados das eleitoras e eleitores dos Povos Originários	100,00%
	Atendimento à População em Situação de Rua - PopruaJud	97,44%
	Jornada do Cliente da Justiça Eleitoral do Tocantins	6,20%
	Plano de Comunicação da Gestão 2023-2025	100,00%
	Ampliação do Edifício-Sede - Fase 3	16,24%
	Reforma de Cartórios Eleitorais Gestão 2023-2025	36,82%
	Apoiar as Eleições dos membros do Conselho Tutelar em todos os Municípios do Estado	100,00%
<b>02. Aprimorar mecanismos de transparência pública</b>	Programa de Enfrentamento à Desinformação	49,75%
	Integrar Repositório Arquivístico Digital Confiável (RDC - Arq) ao Sistema Eletrônico de Informações - SEI	6,03%
<b>03. Fomentar a educação e a participação política da sociedade</b>	Implantação da Linguagem Simples na JE-TO	85,17%
	Programa Permanente de Inclusão Sociopolítica dos Povos indígenas	44,15%
	Programa Permanente de Inclusão Sociopolítica das Comunidades Quilombolas	9,67%
	Programa Permanente Agentes da Democracia: Formação de Eleitores e Políticos do Futuro	64,98%
	Programa Permanente Inclusão da Mulher na Política: +Mulher +Democracia	61,72%
	Realizar Audiências Públicas da Ouvidoria para 2023/2025 "Diálogos com a Ouvidoria Eleitoral do Tocantins: A Justiça Eleitoral a serviço da Cidadania"	76,95%
<b>04. Aprimorar mecanismos de gestão processual</b>	Aperfeiçoar Mecanismos de Monitoramento dos Processos Judiciais de 1º e 2º grau	100,00%
<b>06. Aprimorar mecanismos e práticas de sustentabilidade</b>	Eficiência Energética - Fase 3	100,00%
	Inova Sustentabilidade	63,57%
<b>07. Aprimorar mecanismos de gestão do processo eleitoral</b>	Eleições Municipais 2024: Gerir o Planejamento Integrado das Eleições	89,98%
	Reestruturação do escopo do Sistema de Gestão da Qualidade (SGQ)	100,00%
	Gestão de Mesários, Auxiliares e Equipes de apoio nas Eleições 2024	100,00%
	Ampliação de comunicação por satélite de baixa órbita	100,00%
<b>08. Aperfeiçoar mecanismos de governança</b>	Melhorar a performance no atendimento dos Requisitos do Prêmio CNJ da Qualidade	86,71%
<b>09. Aperfeiçoar a Governança e a Gestão de Pessoas</b>	Dimensionamento da Força de Trabalho nas Zes	0,00%
	Programa de Acessibilidade e Inclusão	68,55%
<b>11. Prover transformação digital e inovações tecnológicas</b>	Comunicação Interna Institucional: aperfeiçoamento das ferramentas de comunicação institucional	65,89%
	Segurança Cibernética - Gestão 23-25	69,89%
	Estruturação de Inteligência Artificial no TRE	89,95%
		67,49%

ANEXO IV

# SECRETARIA JUDICIÁRIA E DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO

## 11ª RAE

### Resultados da SJJ

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.1

#### META 1 - Julgar mais processos que os distribuídos – 28/11/2024

Posição	Meta	% cumprimento Meta
Gab. Juiz Membro IV	100%	78,6%
Gab. Juiz Membro III	100%	81,5%
Gab. Juiz Membro I	100%	91,4%
Gab. Juiz Membro V	100%	110,5%
Gab. Corregedoria	100%	141,5%
Gab. Juiz Membro II	100%	144%

**2º grau**  
105,7%

Distribuídos: 333  
Julgados: 352

**1º e 2º graus**  
102,7%

Distribuídos: 12.485  
Julgados: 12.823

Fonte: Painel CNI, atualizado em 31/10/2024

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.1

#### EVOLUÇÃO

#### META 1 -Julgar mais processos que os distribuídos

Ano	% cumprimento
2021	103%
2022	106%
2023	130%
out/24	105,71%

**428 processos tramitando**

Qde	Classe
163	REI
113	CumSent
54	PC-PP
41	PCE

Fonte: Painel CNI e ATENA

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.2

#### META 2 -Julgar processos mais antigos: 70% dos processos distribuídos até 31/12/2022

Posição	Meta	% cumprimento
Gab. Juiz Membro I	100%	138,5%
Gab. Corregedoria	100%	138,6%
Gab. Juiz Membro V	100%	139,7%
Gab. Juiz Membro II	100%	140,1%
Gab. Juiz Membro III	100%	141%
Gab. Juízes auxiliares	100%	142,9%
Gab. Juiz Membro IV	100%	142,9%
Gab. Presidência	100%	142,9%

**2º grau: 140,2%**

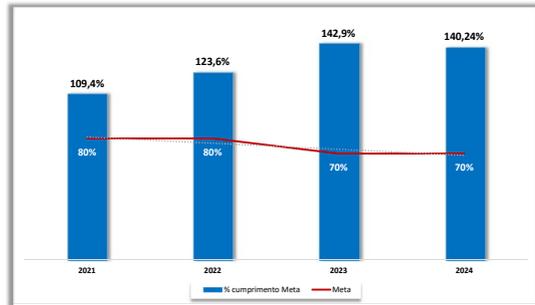
**1º e 2º graus: 140,9%**

Fonte: Painel CNI, atualizado em 31/10/2024

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.2

#### EVOLUÇÃO

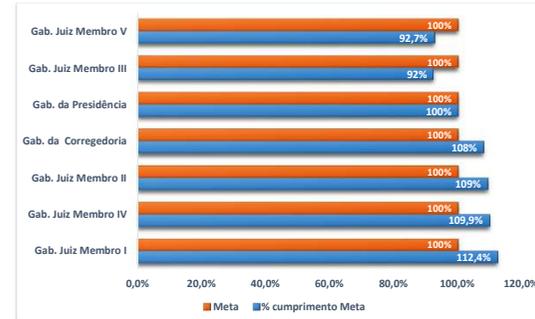
**META 2** - Julgar mais processos que os distribuídos



Fonte: Painel CNJ e ATENA

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.4

**IAD - ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA** – Percentual de serventias com IAD igual ou superior a 100%.



2º grau: 104%

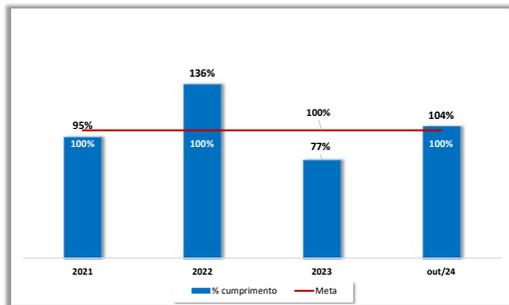
1º e 2º graus: 61,8%

Fonte: Painel CNJ, atualizado em 31/10/2024

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 4.2

#### EVOLUÇÃO

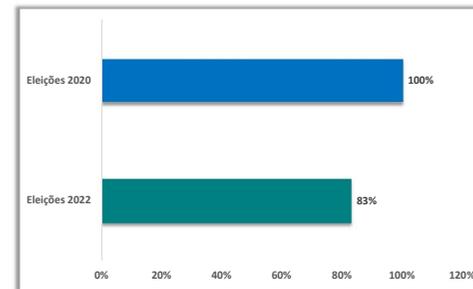
**IAD - ÍNDICE DE ATENDIMENTO À DEMANDA** – Percentual de serventias com IAD igual ou superior a 100%



Fonte: Painel CNJ e ATENA

### INDICADOR ESTRATÉGICO – 5.1

**META 4** - Julgar 100% dos processos referentes às eleições 2020 e 60% dos processos das eleições 2022, distribuídos até 31/12/2023, que possam importar na perda de mandato eletivo ou em inelegibilidade.

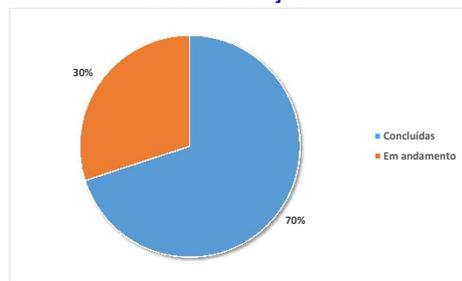


Eleições 2020: 100%  
Eleições 2022: 83%

Fonte: Painel do CNJ

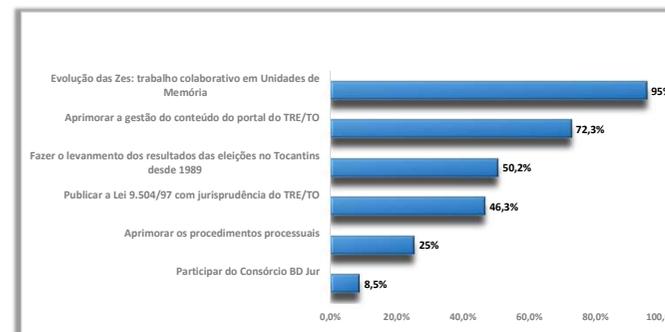
## PDJud – PLANO DIRETOR JUCIÁRIO INICIATIVAS DA SJI

85% de execução



INICIATIVAS	
14	Concluídas
6	Em andamento

## PDJud – PLANO DIRETOR JUCIÁRIO INICIATIVAS DA SJI





# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO

ANEXO V



**Q**TRE-TO  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
NBR ISO 9001



# Governança da Gestão de Pessoas

11ª Reunião de Análise da Estratégia  
11 de dezembro de 2024



# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
NBR ISO 9001



## Pauta:

1. Resultado Parcial PEPE 2021-2026
2. Resultado Parcial PDGP 2023-2025



**Tribunal Regional Eleitoral**  
do Tocantins

# **Plano Diretor de** **GESTÃO DE** **PESSOAS** BIÊNIO 2023-2025

2021

## MAPA ESTRATÉGICO DE GESTÃO DE PESSOAS

2026



### MISSÃO:

Promover a saúde, o desenvolvimento das pessoas de forma integrada e manter a conformidade na gestão de pessoas, de modo a contribuir para a excelência dos serviços prestados pelo TRE-TO



### VISÃO:

Ser referência em gestão de pessoas no âmbito da Justiça Eleitoral



### VALORES:

Impessoalidade  
Diversidade  
Acolhimento  
Acessibilidade  
Credibilidade

Comprometimento  
Conciliação  
Cooperação  
Criatividade  
Felicidade

## OBJETIVOS

### SELEÇÃO, INGRESSO E LOTAÇÃO

1. Distribuir as pessoas de acordo com as necessidades institucionais

### DESENVOLVIMENTO E VALORIZAÇÃO

2. Fomentar o desenvolvimento continuado dos gestores e servidores

3. Implementar o processo de gestão do desempenho

4. Aprimorar a política de valorização

### SAÚDE E QUALIDADE DE VIDA

5. Promover o bem-estar, a saúde e a qualidade de vida no trabalho

### PROCESSOS, AMBIENTE E COMUNICAÇÃO

6. Melhorar continuamente os processos de trabalho e o ambiente organizacional

7. Aprimorar a comunicação



# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



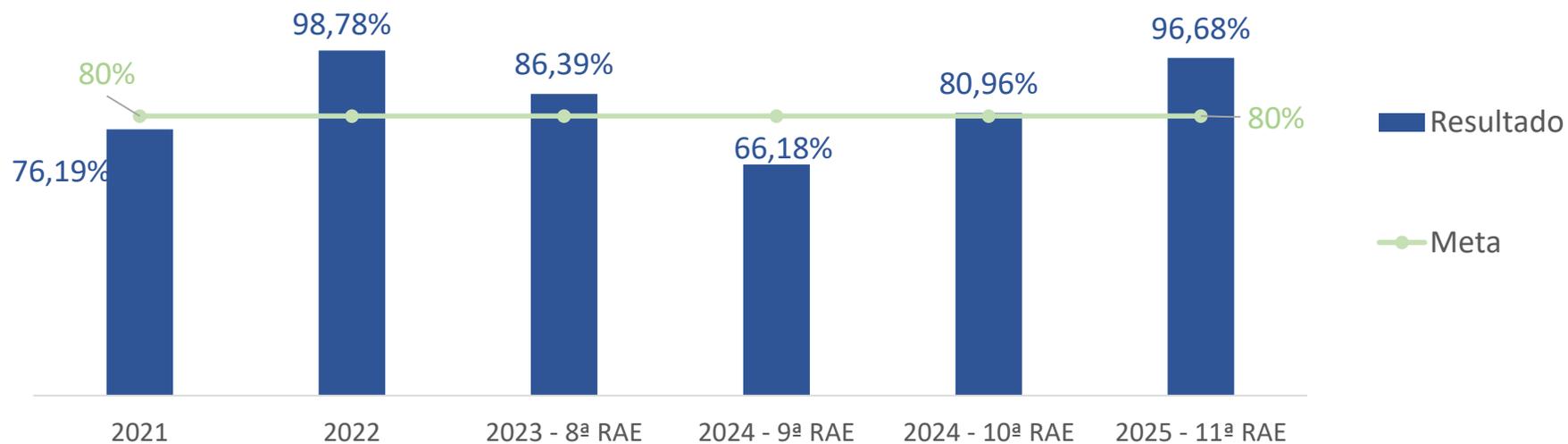
**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
**NBR ISO 9001**



**META CUMPRIDA – 96,68%**

### PEPE 2021-2026 |

Histórico % de Cumprimento das metas





# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

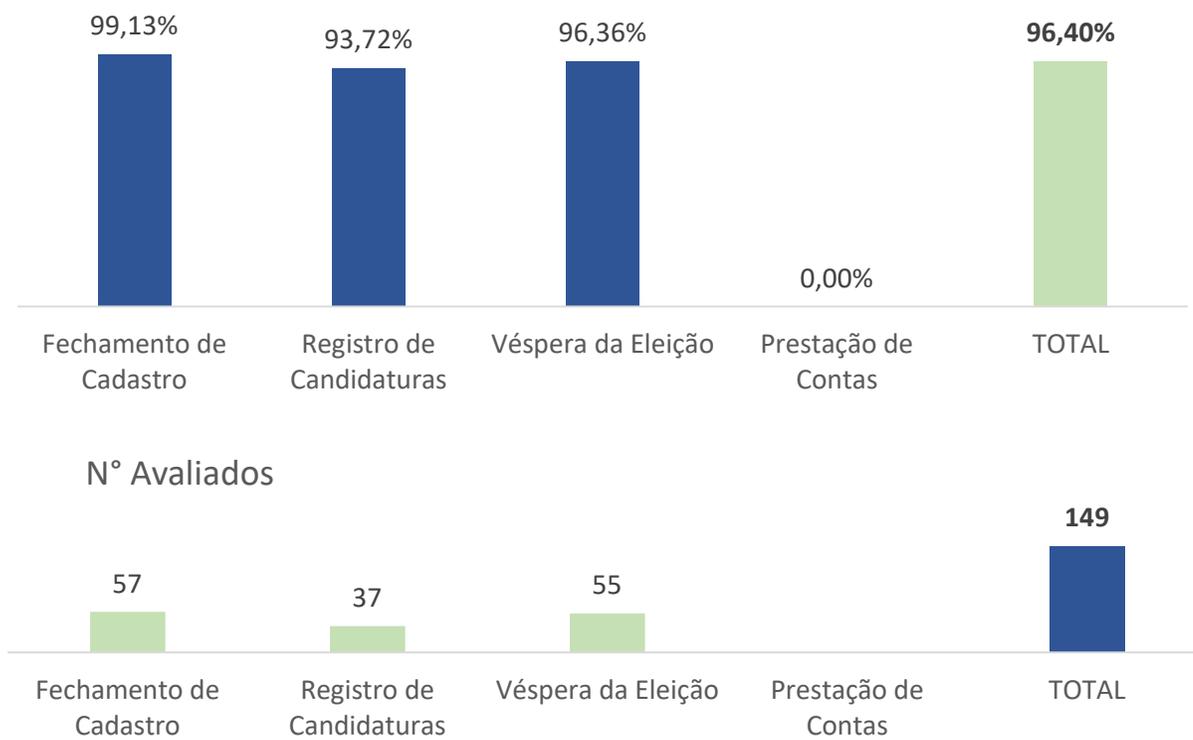
• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
**NBR ISO 9001**

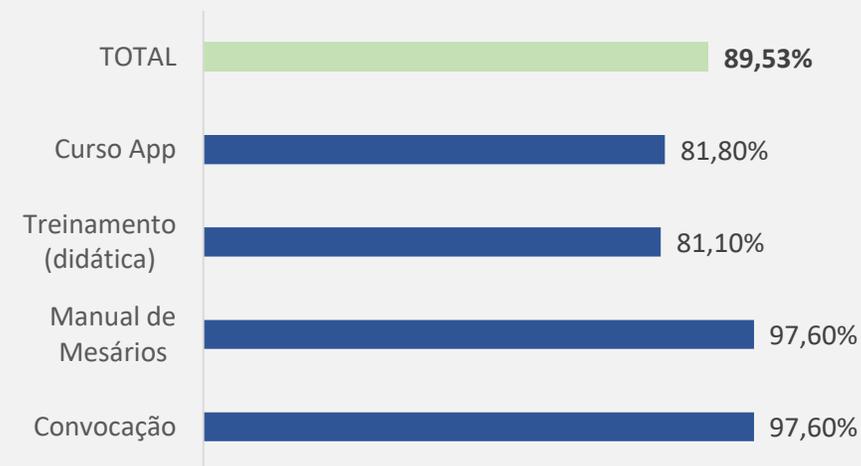


### Avaliação Apoio - Eleições 2024



### Avaliação Mesários 2024

3.331 respostas





# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



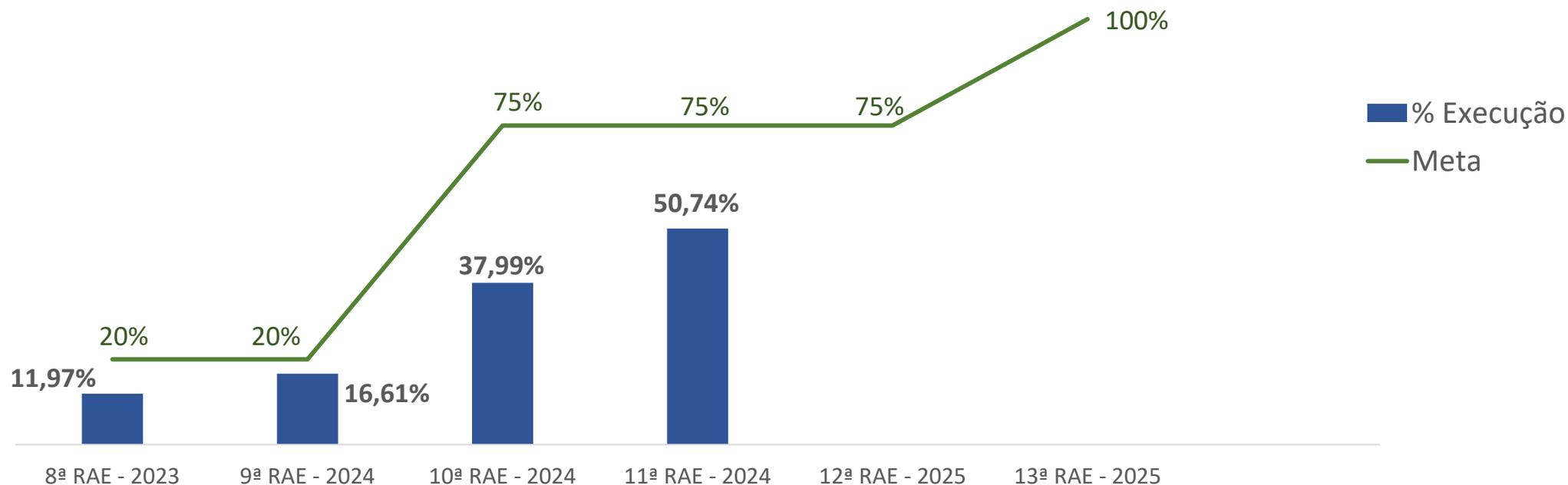
**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
NBR ISO 9001



**Execução 50,74%**

### Plano Diretor de Gestão de Pessoas 2021-2023

#### Histórico de Execução





# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



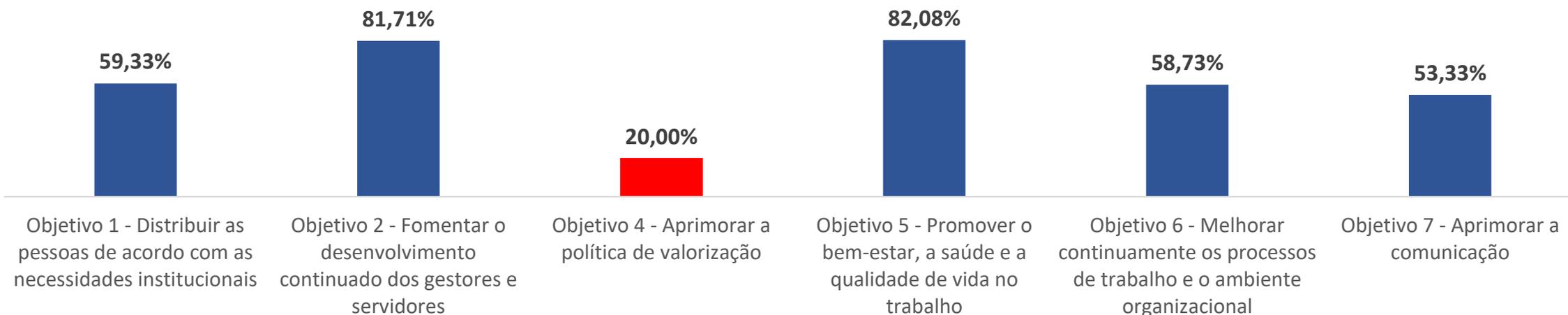
**Q TRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
**NBR ISO 9001**



## Plano Diretor de Gestão de Pessoas 2023-2025

% Execução por Iniciativa

**Execução: 50,74%**



1. Concurso Público
2. Concurso de Remoção 2025
3. Dimensionamento da Força de Trabalho

1. Mapeamento das Ocupações críticas

1. Programa Reconhecer
2. Melhorar a divulgação dos benefícios ofertados aos servidores

1. Semana Cultural 2025
2. Programa Assédio e Discriminação – 70%
3. Programa de Acessibilidade e Inclusão - 65%

1. Criar a página SGP Informa
2. Aproximar a SGP das Zonas Eleitorais



# TRE-TO

## GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



PROCESSOS, AMBIENTE E  
COMUNICAÇÃO

### **Objetivo 7 | Aprimorar a comunicação**

#### **INICIATIVAS ATUAIS**

7.1 SGP Informa

7.2 **Visitas às ZE's**

#### **INICIATIVAS REVISADAS**

7.1 SGP Informa

7.2 Aproximar a SGP das Zonas Eleitorais

- ✓ Contato e escuta da Coordenadora Médica a todas as Zonas Eleitorais
  - ✓ Reuniões do NAPSI com as ZE's no período eleitoral
  - ✓ Apoio NAPSI às ZE's de forma coletiva e individual
  - ✓ Envio de apoios pontuais e individuais às ZE's no período eleitoral
- Realizar reuniões da SGP com cada ZE do estado (1° SEM/2025)
- Realizar a visita às ZE consideradas mais críticas (1° SEM/2025)

## ANEXO VI

Solução	Descrição da demanda	Área demandante	SEI	#	Nota	Demanda legal	Em andamento	Uso urgente	Tempo desenv. [1]	Atividade fim da JE	Agiliza trabalho interno
Módulo Notificação Partidos/MP	Art. 54. Será disponibilizada aos partidos políticos, em sistema específico, e ao Ministério Público Eleitoral, mediante ofício, nos dias 1º e 15 de cada mês ou no primeiro dia útil que lhes seguir, listagem contendo as inscrições eleitorais para as quais houve requerimento de alistamento ou transferência deferido ou indeferido. <a href="https://www.tse.jus.br/legislacao/compilada/res/2021/resolucao-no-23-659-de-26-de-outubro-de-2021#art3">https://www.tse.jus.br/legislacao/compilada/res/2021/resolucao-no-23-659-de-26-de-outubro-de-2021#art3</a>	CRE		28		Sim	Não	Em breve	2 a 4 semanas	Sim	Sim
SisAntena	Implantar o sistema, do TRE-DF.	SEPROC	0002649-79.2024.6.27.8070	22		Não	Sim	Em breve	1 a 5 meses	Sim	Sim
Diárias	Adequação a achados de auditoria	COAUDI	0021512-70.2022.6.27.8000	21		Sim	Sim	Não	1 a 5 meses	Não	Não
Painéis Judicial (Carga e apresentação)	Atualização da estrutura dos painéis judiciais, incluindo carga e apresentação, para evitar instabilidades e agilizar as atualizações de dados.	CRE, SJI, Zonas		20		Não	Sim	Não	1 a 5 meses	Sim	Sim
CEMU	Controle de Estoque e Materiais de Urnas	SEVUE		20		Não	Sim	Sim	1 a 5 meses	Não	Sim
Painéis de Metas Judiciais 2025	Criação de painéis de apoio às metas judiciais.	CRE, SJI, Zonas		18		Não	Não	Em breve	1 a 5 meses	Sim	Sim
Coleta de dados sensíveis	Solução para os próprios colaboradores informarem dados sensíveis	SGP/NUGEST	0003481-65.2023.6.27.8000	17		Sim	Não	Não	1 a 5 meses	Não	Não
Ponto	Melhorias: 1- Suportar o novo modelo de leitor, 2- Registro automático de indisponibilidade de rede, 3- Corrigir registro dos IP's das máquinas de ponto	STI		16		Não	Não	Sim	1 a 5 meses	Não	Sim
SGIE	1- Incorporação do Portal das Eleições, 2- Melhorias reportadas nas Eleições 2024	CDS		16		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Sim	Sim
PJe-IA	Solução de IA generativa para o PJe.	CRE		16		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Sim	Sim
SEI - IA	Módulo de IA generativa integrada ao SEI.	CRE		16		Não	Sim	Não	1 a 5 meses	Não	Sim
API CAVE	Automatizar horários e dias de atendimento da CAVE no Blip.	CAVE e CDS		15		Não	Pausado	Não	2 a 4 semanas	Não	Sim
VotaOnline	Melhorias e correções identificadas nas últimas eleições realizadas. E troca da solução de Blockchain.	STI, COSEL e CDS		14		Não	Pausado	Não	1 a 5 meses	Sim	Não
Atendimento - Agendamento	Permitir o agendamento do atendimento dos eleitores pela Internet/WhatsApp	STI		14		Não	Pausado	Não	1 a 5 meses	Sim	Não
Intranet	Descontinuar Intranet antiga (conteúdo), migrando conteúdos para a Intranet atual	CDS		13		Não	Sim	Não	2 a 4 semanas	Não	Não
Pedidos EJE	Criação de formulário integrado ao SEI para requerimentos de projetos à EJE	EJE	0001673-47.2021.6.27.8080	13		Não	Não	Não	2 a 4 semanas	Não	Sim
Formulários pessoais	Sistema de formulários, com login, por causa da LGPD.	CSI		12		Não	Sim	Não	1 a 5 meses	Não	Não
SGIE Público	Atualizar fluxo depois das mudanças com formas de pagamento e das dispensas. Atualização tecnológica, diante de ficar na Internet e ter vulnerabilidades.	CDS		12		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Sim	Não
Dudol	Reestruturar envios para WhatsApp, com limites de envios para mesmos destinatários, para evitar suspensão pela Meta.	CDS		12		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Sim	Não
Controle de Eleições Comunitárias	Desenvolvimento de controle de Eleições Comunitárias	COSEL		12		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Não	Sim

Solução	Descrição da demanda	Área demandante	SEI	#	Nota	Demanda legal	Em andamento	Uso urgente	Tempo desenv. [1]	Atividade fim da JE	Agiliza trabalho interno
Diárias de Terceirizados	Controle de diárias de terceirizados nos moldes das diárias dos motoristas	COSEL		12		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Não	Sim
Inscrições	Atualizar dossiê dos servidores a partir do Inscrições. Solicitação do Clairton.	COEDE/SECAP		12		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Não	Sim
Identidade Digital	Solução de identidade funcional digital.	SINDJUS/SGP	0003612-06.2024.6.27.8000	11		Não	Não	Em breve	2 a 4 semanas	Não	Não
SEI	Publicação de atas da comissão de logística sustentável	NUGEST	0005336-79.2023.6.27.8000	9		Não	Não	Não	2 a 4 semanas	Não	Não
Total	Atualização tecnológica do sistema de Totalização. Por estar defasado, já está sem acessibilidade.	CDS e COEDE		8		Não	Não	Não	1 a 5 meses	Não	Não

[1] Estimado

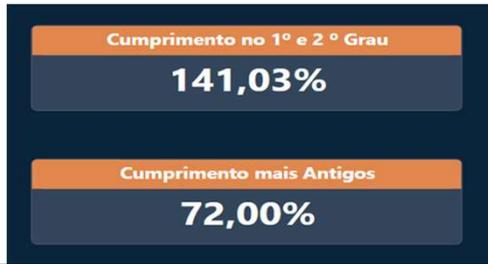


## METAS 2024

**Meta 2** – Julgar processos mais antigos (todos os segmentos)

- **Justiça Eleitoral: 70%** dos processos distribuídos até 31/12/2022 e todos os processos de conhecimento pendentes de julgamento há 6 anos (2018) ou mais.

Painel atualizado em 28.11.2024, com dados de referência 31.10.2024

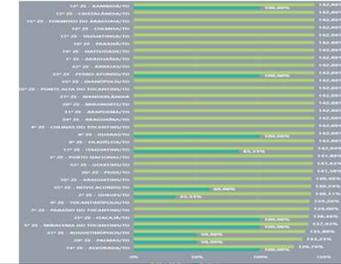


## METAS 2024

**Meta 2** – Julgar processos mais antigos (todos os segmentos)

- **Justiça Eleitoral: 70%** dos processos distribuídos até 31/12/2022 e todos os processos de conhecimento pendentes de julgamento há 6 anos (2018) ou mais.

Painel atualizado em 28.11.2024, com dados de referência 31.10.2024



## METAS 2024

**Meta 4** – Priorizar o julgamento dos processos relativos aos crimes contra a Administração Pública, à improbidade administrativa e aos ilícitos eleitorais

- **Justiça Eleitoral: 100%** dos processos referentes às eleições de 2020 e 60% dos processos referentes às eleições de 2022, distribuídos até 31/12/2023, que possam importar na perda de mandato eletivo ou em inelegibilidade.

Painel atualizado em 22.10.2024, com dados de referência 31.10.2024

