



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO TOCANTINS

Q-202 N AV.TEOTONIO SEGURADO, CONJ 1 LTS 1/2 CX. POSTAL 181 - Bairro PLANO DIRETOR NORTE - CEP 77006214 - Palmas - TO

PROJETO**IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO****TAP – TERMO DE ABERTURA DE PROJETO e****PGP – PLANO GERAL DO PROJETO****1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

Nome do Projeto: PLANEJAMENTO INTEGRADO DAS ELEIÇÕES 2020		Controle:
Gerente do Projeto: José Machado dos Santos		
Equipe de planejamento:		
José Atílio Beber		
Silvia Helena Dias dos Santos		
Fernando Mendonça de Almeida		
Vinculado ao Programa: Eleições 2020		
Idealizador ou unidade solicitante: ALTA DIREÇÃO		
Unidade Cliente: Justiça Eleitoral do Tocantins		
Há dotação orçamentária para este ano: Sim	Valor: R\$ - 101.715,00	
Há necessidade de orçamento para mais de um ano: Não		
Foi incluído na proposta orçamentária do próximo ano: Não	Valor Solicitado: R\$ - Prejudicado	

Custo total do Projeto R\$ - 101.715,00		

2. HISTÓRICO DE REGISTROS

Versão	Data	Responsável	Alterações
0	03/04/19	ASPLAN-DG / ASPEQ / COSEL	Elaboração do TAP

3. VISÃO GERAL DO PROJETO

3. Justificativa

Em atendimento aos princípios que norteiam a gestão da qualidade, este TRE institucionalizou o Planejamento Integrado das Eleições, por meio do sistema de Padronização de Logística – PADLOG, no qual é possível visualizar toda a evidência do ciclo PDCA, ou ciclo da melhoria contínua, tão buscado pelos gestores e clientes dos serviços da Justiça Eleitoral, em todos os processos que compõem o Sistema de Gestão da Qualidade, em seu escopo “Gestão do processo Eleitoral no Estado do Tocantins”.

A metodologia de planejamento é fundamentada na gestão por processos e na aplicação dos princípios da qualidade estabelecendo um ciclo de melhoria contínua através do acompanhamento periódico que favorece a transparência na execução dos processos e procedimentos, além de permitir a revisão das ações e dos projetos em andamento, possibilitando a correção de rumos e, se necessário, viabilização quanto ao alcance dos objetivos estipulados.

Nesse sentido e no esteio de sua política da qualidade, o TRE – TO; que tem aperfeiçoado o seu processo de planejamento das eleições com vistas a tornar o processo eleitoral, ainda mais transparente, célere e eficaz; inicia mais um ciclo de planejamento das eleições, de forma a garantir os subsídios necessários para a tomada de decisões e o alcance das metas, no cumprimento de sua missão institucional.

3. Objetivos

3.2.1 Geral

Realizar encontro e reuniões com os servidores das Zonas Eleitorais e da Secretaria do Tribunal Regional Eleitoral do Tocantins objetivando a elaboração do Planejamento Integrado das Eleições 2020

3.2.2 Específicos

- Estabelecer os processos, atividades e tarefas imprescindíveis à realização do pleito;
- Definir prazo (planejamento com data de início e fim de cada tarefa)
- Alimentar as atividades e tarefas no sistema PADLOG 2;
- Convalidar as informações inseridas no planejamento;
- Homologar o Planejamento Integrado das Eleições 2020.

3. Objetivos Estratégicos Impactados

	Objetivos Estratégicos do Planejamento Estratégico Institucional do TRE-TO - PETRE
☒	01. Garantia dos direitos da cidadania
☒	02. Combate à corrupção e à improbidade administrativa
☒	03. Celeridade e produtividade na prestação administrativa e jurisdicional
☒	04. Fortalecimento da segurança e da transparência do processo eleitoral
☒	05. Aperfeiçoamento da gestão de pessoas
☒	06. Aperfeiçoamento da gestão orçamentária
☒	07. Fortalecimento da governança
☒	08. Aperfeiçoamento da governança de TIC

3. Indicador estratégico impactado

Indicador Estratégico	Como contribui
Indicador 27 – Execução da estratégia	Este indicador é refletido pelo quantitativo de indicadores que atingiram a meta escalonada no planejamento estratégico. Assim, com planejamento e uma boa execução, todos os indicadores do planejamento estratégico serão impactados.

4. PREMISSAS E RESTRIÇÕES

Na condução do projeto deve-se observar as seguintes premissas e/ou restrições no que pertine às ações previstas:

Premissas:

- Portaria nº 251/18 (Institucionalização do Sistema Padlog e fases do planejamento);
- Planejamento Estratégico TRE (2015-2020);
- NBR ISO 9001:2015
- Programa de Qualidade da Justiça Eleitoral - PQJE;
- Metas do Conselho Nacional de Justiça.

Restrições:

- Sistema de Padronização de Logística operante na versão 2, com base pronta para 2020 até 15/05/19;
- Integração dos Sistemas elencados no projeto constante do SEI Nº 0003507-05.2019.6.27.8000, até a data do evento de convalidação do PIE 2020, prevista para os dias 25 e 26/08/19;
- Consolidação das melhorias sugeridas na avaliação das Eleições 2018.

5. STAKEHOLDERS (pessoas ou entidades envolvidas direta ou indiretamente com a ação)

Prioridade (para o projeto)	Stakeholders/Atores	Papel no Projeto	Expectativa do Stakeholder (produto ou resultado esperado)	Fatos e áreas de interesse
Alta	Presidência	Homologação	PIE 2020 homologado	Realização da Eleição com eficiência, eficácia e efetividade.
Alta	Diretoria Geral	Aprovação	Consolidação do Planejamento Integrado	Elaboração do planejamento das eleições para 2020
Alta	STI/SESAW	Executores	Apresentar as funcionalidades dos sistemas	Garantir a funcionalidade PADLOG e outros sistemas integrados
Alta	ASPEQ/DG	Executores	Apoio logístico na elaboração de todas as fases do planejamento	Elaborar o planejamento das eleições para 2020
Alta	ASPLAN/DG	Executores	Apoio logístico na elaboração de todas as fases do planejamento	Elaborar o planejamento das eleições para 2020

Alta	COSEL/STI	Executores	Apoio logístico na elaboração de todas as fases do planejamento	Elaborar o planejamento das eleições para 2020
Alta	Responsáveis por processos da Qualidade	Executores	Planejamento por processo do SGQ, no sistema padlog 2	Plano elaborado respeitando os procedimentos da Qualidade

6. METODOLOGIA E CRONOGRAMA

O planejamento dos processos, relacionados abaixo, serão realizados com a antecedência mínima de 30 dias anterior ao evento de consolidação, onde cada gestor ou comissão, juntamente com a ASPEQ/DG, ASPLAN/DG E COSEL, alimentarão as respectivas atividades e tarefas.

6. CRONOGRAMA DETALHADO

Entregas	Cronograma		Responsável (equipe)	Custo Estimado
	Início	Término		
FASE 1: Planejamento dos processos do escopo da Gestão do Processo Eleitoral				
Etapa 1: Designação de Comissão com representantes das Zonas Eleitorais, para planejamento do processo LOGÍSTICA PARA ZONAS ELEITORAIS	12.04.19	30.04.19	Zonas Eleitorais DG	R\$ 0,00
Etapa 2: Encontro da Comissão com representantes das Zonas Eleitorais, para planejamento do processo LOGÍSTICA PARA ZONAS ELEITORAIS	15.05.19	17.05.19	Zonas Eleitorais COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 16.875,00

Entregas	Cronograma		Responsável (equipe)	Custo Estimado
	Início	Término		
Etapa 3: Planejamento dos demais processos - Planejamento pelos Gestores e unidades impactadas, com a apoio da ASPLAN/DG, ASPEQ/DG e COSEL, a partir de 21/05/19, com exceção do processo GERIR O ORÇAMENTO, cujas fases já estão em elaboração, conforme períodos relacionados abaixo:	21.05.19	11.06.19	COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 0,00
Processos de Gestão e Liderança (Gerir a Estratégia, Gerir Planejamento para Eleições e Gerir Comunicação Institucional)	21/05/19	24/05/19	COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 0,00
Processos Finalísticos (Atendimento ao Eleitor, Gerir Trâmite Processual Judicial – 1º Grau, Gerir Trâmite Processual Judicial 2º Grau, Monitorar cadastro de eleitores, Monitorar votação e apuração, Diplomação)	27/05/19	31/05/19	COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	
Processos de Apoio (Alocar Pessoas, Desenvolver pessoas, Infraestrutura tecnológica, Orçamento, Bens e serviços, Urnas Eletrônicas, Prestação de contas)	03/06/19	07/06/19	COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 0,00
Processos de monitoramento e melhorias (Ouvidoria, Inspeção nas Zonas Eleitorais, Auditoria do funcionamento das Urnas Eletrônicas)	10/06/19	11/06/19	COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 0,00
FASE 2:				
Convalidação do planejamento integrado com a participação dos Gestores em cada Zona Eleitoral e dos Gestores dos processos na Secretaria, cuja programação será definida pela Alta Direção.	26.08.19	27.08.19	COEDE SESAW COSEL ASPEQ ASPLAN-DG	R\$ 84.840,00

Entregas	Cronograma		Responsável (equipe)	Custo Estimado
	Início	Término		
FASE 3: Homologação do Planejamento Integrado	28.08.19	13.09.19	PRESI	R\$ 0,00
VALOR TOTAL DO PROJETO (Custos diretos - vide detalhamento no item 8)			R\$ 101.715,00	

7. PROPOSTA E MARCOS

- Nomeação da comissão do processo LOGÍSTICA PARA ZONAS ELEITORAIS;
- Convocação dos servidores;
- Confeção/disponibilização do material;
- Disponibilização do cronograma de acesso aos sistemas eleitorais;
- Disponibilização dos sistemas que serão integrados ao PADLOG 2;
- Divulgação do evento;
- Definição da infraestrutura necessária;
- Realização do evento.

8. ESTIMATIVA DE CUSTOS

Os custos estimados abaixo são para o deslocamento de servidores no dia da convalidação do evento e da comissão que irá realizar o trabalho prévio de planejamento do processo LOGÍSTICA PARA ZONAS ELEITORAIS.

DESCRIÇÃO	VALOR DA DIÁRIA	QUANTIDADE DE DIÁRIAS	QUANTIDADE DE SERVIDORES	TOTAL
Servidores das cidades de Alvorada, Araguacema, Araguaína, Arapoema, Colinas, Colmeia, Cristalândia, Dianópolis, Formoso do Araguaia, Guaraí, Gurupi, Miracema, Miranorte, Natividade, Novo Acordo, Paraíso, Paranã, Pedro Afonso, Peixe, Ponte Alta e Porto Nacional.	R\$ 420,00	1,5	44	R\$ 27.720,00
Servidores das cidades de Araguaçu,		2,5	24	R\$ 25.200,00

Araguatins, Arraias, Augustinópolis, Filadélfia, Goiatins, Itacajá, Itaguatins, Taguatinga, Tocantinópolis, Wanderlândia e Xambioá.				
Comissão composta por 5 servidores das Zonas Eleitorais	R\$ 420,00	7,5	5	R\$ 16.875,00
Juizes Eleitorais	R\$ 665,00	1,5	32	R\$ 31.920,00
TOTAL	R\$ 101.715,00			

9. PLANO DE COMUNICAÇÃO

Quem será comunicado	De que forma	Periodicidade
Diretoria Geral	Telefone e/ou e-mail e/ou SEI	Início/fim das entregas
ASCOM	SEI e/ou reuniões	No início da fase de comunicação até o encerramento para divulgação ao público interno e externo.
STI	Telefone e/ou e-mail e/ou SEI	Nas fases em que será utilizado apoio da STI
COEDE	Telefone e/ou e-mail e/ou SEI	Nas fases em que será utilizado apoio da COEDE
Zonas Eleitorais	Telefone e/ou e-mail e/ou SEI	Nas fases em que será necessária a participação das Zonas Eleitorais
CSI	Telefone e/ou e-mail e/ou SEI	Nas fases em que será utilizado apoio da CSI

10. PLANO DE RISCOS

Risco	Resposta	Ações/Medidas a adotar	Probabilidade de ocorrência	Impacto que causará
Falta de apoio da Alta Gestão para a implantação das ações propostas pelo Projeto	Evitar Transferir ☒ Mitigar Aceitar	Sensibilizar a administração da importância das ações previstas no projeto.	Muito Baixo ☒ Baixo Médio Alto Muito Alto	Muito Baixo Baixo Médio Alto ☒ Muito Alto
As unidades parceiras na realização das etapas não puderem entregar os produtos necessários	Evitar Transferir ☒ Mitigar Aceitar	Reunir com os responsáveis pelas unidades para definir estratégias.	Muito Baixo Baixo ☒ Médio Alto Muito Alto	Muito Baixo Baixo Médio ☒ Alto Muito Alto

Palmas, 10 de abril de 2019.

JOSÉ ATÍLIO BEBER

Nome Responsável

SILVIA HELENA DIAS DOS SANTOS

Nome Responsável

FERNANDO MENDONÇA ALMEIDA

Nome Responsável

11. ACEITE DA UNIDADE CLIENTE

PGP aceito	Justificativa:
PGP aceito parcialmente	
PGP não aceito	

Palmas, de de 201 .

Unidade Cliente

12. ECP/COGETIC

PGP aprovado PGP rejeitado PGP em espera	Justificativa:
Palmas, de de 201 .	
Diretor-Geral	Escritório Corporativo de Projetos
Secretário da área em que o projeto impactará	Gerente do Projeto



Documento assinado eletronicamente por **JOSE ATILIO BEBER**, Assessor de Planejamento e Gestão, em 10/04/2019, às 18:54, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Documento assinado eletronicamente por **SILVIA HELENA DIAS DOS SANTOS**, Assessor de Pesquisa,



Estratégica e Gestão da Qualidade, em 10/04/2019, às 18:59, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO MENDONCA ALMEIDA, Coordenador**, em 11/04/2019, às 11:57, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-to.jus.br/autenticar> informando o código verificador **1078241** e o código CRC **172C72C5**.