



# PLANO DIRETOR JUDICIÁRIO **TRE-TO**

**GESTÃO 2023-2025**

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO

## CONTROLE DE VERSÃO

DATA	VERSÃO	ALTERAÇÕES
31/08/2023	1.0	Aprovado no sei nº 0031976-22.2023.6.27.8000
28/09/2023	2.0	Aprovado no sei nº 0031976-22.2023.6.27.8000

## SUMÁRIO

LISTA DE ABREVIações E SIGLAS	4
APRESENTAÇÃO	5
MAPA ESTRATÉGICO DO TRE/TO	6
PROJETOS CONTEMPLADOS NO PROGRAMA DE GESTÃO 2023-2025	7
INICIATIVAS TÁTICAS DO PLANO DIRETOR JUDICIÁRIO 2023-2025	8
CONSIDERAÇÕES FINAIS	12
EQUIPE DA SJI	13

## LISTAS DE ABREVIações E SIGLAS

**ASPLAN/SJI** – Assessoria de Planejamento e Gestão da Secretaria Judiciária e Gestão da informação

**ASPEQ** – Assessoria de Pesquisa, Estratégia e Gestão da Qualidade

**CNJ** – Conselho Nacional de Justiça

**COGIN** – Coordenadoria de Gestão da Informação

**CPRO** – Coordenadoria de Processamento

**CRE** – Corregedoria Regional Eleitoral

**IAD** – Índice de Atendimento à Demanda

**PDJud** – Plano Diretor Judiciário

**PID** – Ponto de Inclusão Digital

**RDC Arq** – Repositório Arquivístico Digital Confiável

**SEARA** – Seção de Acórdãos, Resoluções e Apoio ao Pleno

**SEBIA** – Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo

**SEDIP** – Seção de Editoração e Publicações

**SEI** – Sistema Eletrônico de Informações

**SJI** – Secretaria Judiciária e Gestão da Informação

**SEJUR** – Seção de Jurisprudência

**SEPROC I** – Seção de Processamento I

**SEPROC II** – Seção de Processamento II

**SWOT** – Strengths (Forças), Weaknesses (Fraquezas), Opportunities (Oportunidades) e Threats (Ameaças)

**TRE/TO** – Tribunal Regional Eleitoral do Tocantins

## APRESENTAÇÃO

O Plano Diretor Judiciário – PDJud 2023-2025 é um documento que compila as ações táticas/operacionais propostas pelas unidades da Secretaria Judiciária e Gestão da Informação para serem executadas durante os próximos dois anos. Trata-se de um plano dinâmico, sujeito a ajustes conforme a evolução das necessidades e demandas deste Tribunal ao longo desse período. O objetivo desse plano é melhorar, monitorar e otimizar as atividades desenvolvidas pela SJI.

Para a elaboração deste plano foi realizado um diagnóstico completo da Secretaria Judiciária e Gestão da Informação, além de uma reunião virtual com a participação de representantes de todas as unidades da

secretaria com o propósito de identificar desafios, áreas a serem melhoradas e oportunidades de aprimoramento nas atividades desenvolvidas pela SJI. Essa abordagem colaborativa permitiu que diferentes perspectivas fossem consideradas, o que pode levar a uma formulação mais abrangente e eficaz do plano.

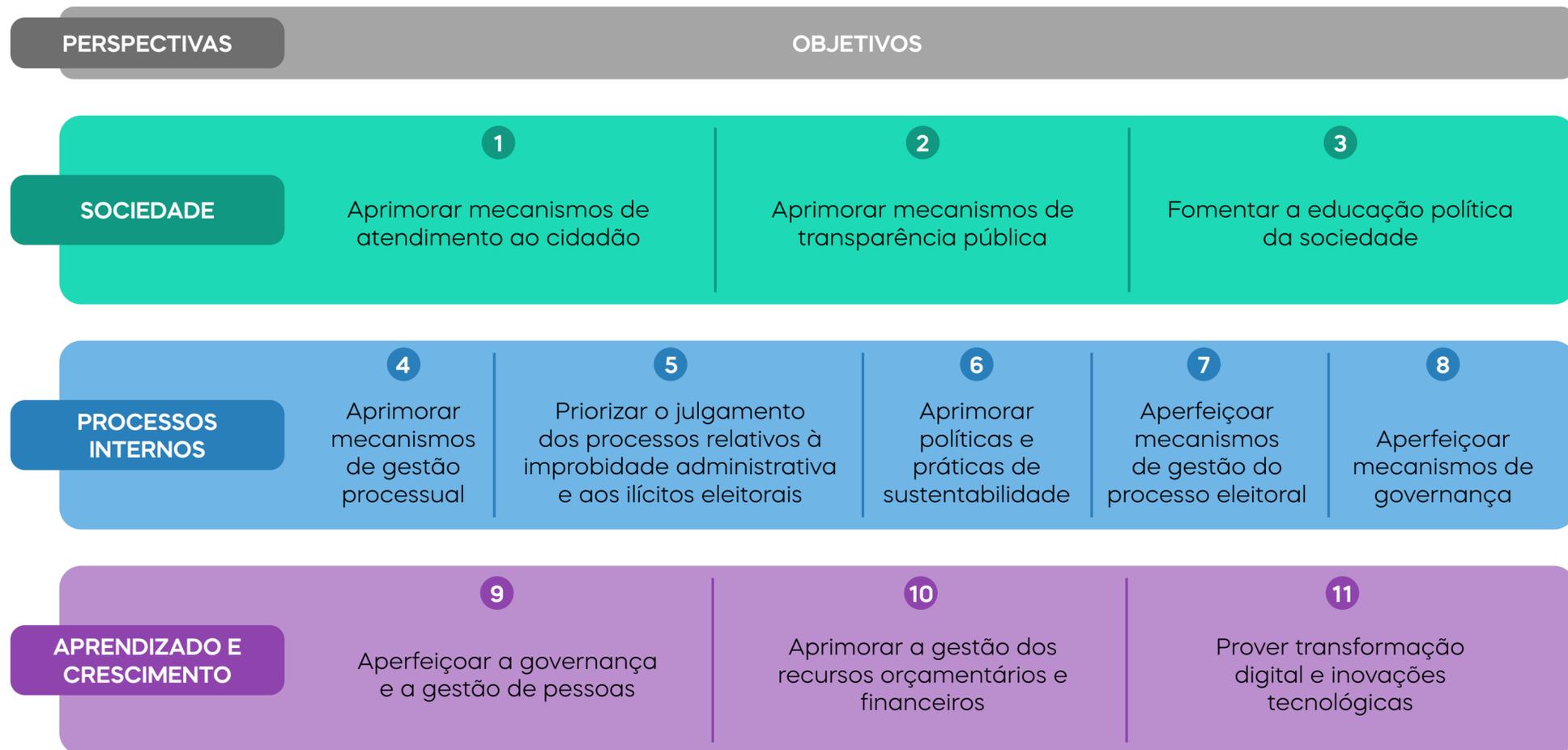
Importante destacar que ao consolidar as propostas, foram tomados cuidados para alinhar o PDJud ao Planejamento Estratégico 2021-2026 e com o Programa de Gestão 2023-2025, garantindo que as iniciativas estejam adequadas com a visão, missão, objetivos e metas estabelecidas para o período. Também foi observada a Matriz SWOT, para identificar os pontos

fracos, oportunidades e ameaças, que ajuda a moldar as iniciativas de acordo com a situação atual do tribunal. Para ajustar às mudanças e objetivos definidos pela gestão atual foram consideradas as diretrizes definidas para o biênio que tem como foco Inclusão, Segurança e Resultados. Além disso, houve a consideração dos indicadores do Prêmio CNJ de Qualidade, com o objetivo de atingir melhores resultados.

O comprometimento tanto da alta administração quanto de todos os colaboradores envolvidos na implementação é fundamental para alcançar melhores resultados nas ações delineadas no plano.



# MAPA ESTRATÉGICO DO TRE-TO



## MISSÃO

Garantir a legitimidade do processo eleitoral para fortalecer a Democracia



## VISÃO DE FUTURO

Ser modelo de excelência na gestão do processo eleitoral e na educação política da sociedade



## VALORES

- Ética
- Transparência
- Imparcialidade
- Celeridade
- Acessibilidade
- Sustentabilidade
- Diversidade
- Inovação

## PROJETOS CONTEMPLADOS NO PROGRAMA DE GESTÃO 2023-2025



### OBJETIVO 2

#### Aprimorar mecanismos de transparência pública

#### Iniciativas Estratégicas

#### Finalidade

#### EIXOS DA GESTÃO

#### RESPONSÁVEL

Integrar o Repositório Arquivístico digital Confiável (RDC - Arq) ao Sistema eletrônico de Informações - SEI.

Executar o barramento do sistema de Informações com o RDC Arq.



7. Segurança

SJI

Unidades envolvidas

SEBIA e STI



### OBJETIVO 4

#### Aprimorar mecanismos de gestão processual

Aprimorar os mecanismos de acompanhamento e monitoramento dos processos judiciais de 1º e 2º graus.

Reduzir a taxa de congestionamento; reduzir o tempo do processo; manter o índice de atendimento à demanda (IAD) superior a 100%; garantir o cumprimento das metas 1, 2 e 4.



6. Resultados

CRE, SJI

Unidades envolvidas

CRE, ZE, STI, SJI e NUGEST



### OBJETIVO 1

### Aprimorar mecanismos de atendimento ao cidadão

Iniciativas	Finalidade	Eixos da Gestão	Unidade
Implantar Pontos de Inclusão Digital - PID.	Instalar Pontos de Inclusão Digital para facilitar a vida de cidadãos e cidadãs que não têm acesso aos mecanismos digitais disponibilizados pela Justiça Eleitoral e incluí-los digitalmente.	 3. Inclusão	SJI
Modernizar a Sala do Pleno.	Melhorar as instalações físicas da sala do Tribunal Pleno, na busca por ambiente adequado à prestação jurisdicional e ao atendimento ao cidadão.	 7. Segurança	SEARA
Criar repositório para disponibilizar informações jurídicas eleitorais.	Disponibilizar repositório acessível ao público externo, com informações jurídicas, perguntas frequentes e respostas e orientações básicas sobre questões legais comuns (Registro de Candidaturas/Crimes Eleitorais/ Propaganda Eleitoral)	 1. Diálogo	SEJUR/COGIN
Criar Minuto Jurídico - JuridCast.	Criar podcast jurídico para divulgar conteúdos jurídicos eleitorais e disseminar a jurisprudência, com o objetivo de ampliar a comunicação com o público externo. (Youtube/ Spotify/ Telegram)	 1. Diálogo	SEJUR/COGIN
Adquirir nova ferramenta de Pesquisa de Satisfação do cliente externo da SJI.	Adquirir nova ferramenta (totem) para aferir a satisfação dos clientes externos para disponibilizar na SEAPEX e revisar a metodologia adotada – NPS para melhorar a coleta de dados e aumentar a sua fidedignidade. Inserir outras formas de pesquisa como: disponibilizar no portal do Tribunal, enviar via email e WhatsApp.	 1. Diálogo	ASPLAN/SJI ASPEQ
Recuperar dados históricos das Eleições de 1988 a 1992.	Recuperar os documentos históricos dos resultados das eleições dos anos de 1988 a 1992, e disponibilizar na página do Museu Virtual do TRE (atas/processos etc).	 8. Transparência	SEBIA/COGIN



## OBJETIVO 2

### Aprimorar mecanismos de transparência pública

Iniciativas	Finalidade	Eixos da Gestão	Unidade
Evolução das Zonas Eleitorais: trabalho colaborativo em Unidades de Memória.	Recuperar os dados históricos das zonas eleitorais, desde a sua criação através de trabalho colaborativo entre os Regionais: TO, BA, CE, ES, MT, MS, RN e SC, e disponibilizar na página do Museu virtual do TRE, com vistas a concorrer ao Prêmio de Memória CNJ 2024.	 6. Resultados	SEBIA/COGIN
Aprimorar a gestão do conteúdo da página do TRE/TO (intranet e internet).	Melhorar a gestão do conteúdo da intranet e da internet (atualizar os gestores dos menus e as informações e otimizar a distribuição dos dados).	 8. Transparência	COGIN ASPLAN/SJI



## OBJETIVO 3

### Fomentar a educação e a participação política da sociedade

Programa Permanente de Educação continuada em Direito Eleitoral (continuidade).	Fomentar o desenvolvimento de competências específicas para o público-alvo, de modo a permitir o espelhamento do conhecimento teórico com a prática profissional, notadamente junto aos grupos minorizados, em cumprimento à missão, visão e valores institucionais do Tribunal Regional Eleitoral do Tocantins.	 1. Diálogo	SJI
---	--	---	-----



## OBJETIVO 3

Fomentar a educação e a participação política da sociedade

Iniciativas	Finalidade	Eixos da Gestão	Unidade
Confeccionar o Livro de Normas Eleitorais para as Eleições de 2024.	Publicar em formato impresso e digital a legislação aplicável ao processo eleitoral.	 1. Diálogo	SEDIP/COGIN
Produzir Cartilhas e Manuais temáticos para as Eleições de 2024.	Publicar em formato impresso e digital as cartilhas/manuais sobre Registro de Candidaturas, Crimes Eleitorais, Ações e Representações e Propaganda Eleitoral.	 1. Diálogo	SEDIP/COGIN
Orientar candidatos e representantes de partidos políticos sobre regras jurídicas eleitorais para as Eleições de 2024.	Realizar reuniões para candidatos e partidos políticos para orientar, esclarecer sobre as regras jurídicas, direitos, deveres e responsabilidades legais, com o objetivo de aprimorar o processo eleitoral e baixar o índice de litigância e de erros na condução das campanhas eleitorais (Registro de candidaturas/ crimes eleitorais/ propaganda eleitoral).	 1. Diálogo	SJI



## OBJETIVO 4

### Aprimorar mecanismos de gestão processual

Iniciativas	Finalidade	Eixos da Gestão	Unidade
Aprimorar os procedimentos processuais.	Realizar visitas técnicas a Regionais Eleitorais para conhecer as boas práticas, novas rotinas e procedimentos processuais visando a melhoria do serviço prestado.	 6. Resultados	CPRO/ SEPROC I e SSEPROC II
Criar painéis de BI para temas específicos.	Criar painéis sobre fake news, cota de gênero, pesquisas eleitorais, inelegibilidade, cassação de mandato eletivo, candidaturas fictícias para atender as demandas da imprensa e instituições de ensino.	 8. Transparência	CPRO ASPLAN/SJI
Estruturar equipe de apoio para o Registro de Candidatura para as Eleições de 2024.	Auxiliar as demandas de registro de candidatura com celeridade e eficiência.	 2. Eficiência	SJI



## OBJETIVO 8

### Prover transformação digital e inovações tecnológicas

Participar do Consórcio BDJur – Rede de Bibliotecas Digitais Jurídicas.	Integrar os acervos das instituições participantes do Consórcio BDJUR do Superior Tribunal de Justiça (STJ).	 4. Inovação	SEBIA/COGIN
---	--	--	-------------

## CONSIDERAÇÕES FINAIS

O alinhamento do Plano Diretor Judiciário 2023 a 2025 com o Plano Estratégico do Tribunal 2021 a 2026 é essencial para garantir o alinhamento das ações propostas por esta Secretaria com os objetivos institucionais mais amplos. Isso assegura que todos os esforços estejam direcionados para o cumprimento das metas estabelecidas pela atual gestão, fortalecendo a atuação do Tribunal em prol da justiça e da cidadania.

O papel desempenhado pela Secretaria Judiciária visa promover o acesso à justiça e buscar mecanismos para reduzir a litigiosidade. A monitorização contínua da implementação das iniciativas delineadas no plano é destacada como um elemento indispensável para o sucesso da PDJud. Através da avaliação periódica e da análise da evolução, assegura-se a efetividade

das ações em curso e proporciona a oportunidade de ajustes conforme as mudanças de cenário. Vale mencionar que o acompanhamento dos resultados dos projetos e ações da SJI acontece tanto nas reuniões regulares da própria Secretaria quanto nas de análises estratégicas realizadas quadrimestralmente.

Concluindo, o êxito da execução do plano dependerá da implementação efetiva das iniciativas propostas, do monitoramento constante e da prontidão para efetuar ajustes quando necessário, em resposta à dinâmica do ambiente jurídico e às mudanças das circunstâncias.

## **EQUIPE DA SECRETARIA JUDICIÁRIA E GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

### **SECRETÁRIO JUDICIÁRIO E GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

Vick Mature Aglantzakis

### **GABINETE**

Rosane Rodrigues Farias

### **ASSESSORIA DE PLANEJAMENTO E GESTÃO**

Wagna Cristiane Ribeiro dos Santos

### **COORDENADORIA DE PROCESSAMENTO**

Carlos Ancelmo Gomes e Lima

### **SEÇÃO DE PROCESSAMENTO I**

Adriana Karla Albuquerque Santos Martins

Juciléa Brito da Silva Oliveira

Adriani de Sá

### **SEÇÃO DE PROCESSAMENTO II**

Adelson Ramos de Meira

Mirian Moura de Souza

Amanda Almeida Pereira Costa Glória

### **SEÇÃO ACÓRDÃOS, RESOLUÇÕES E APOIO**

#### **AO PLENO**

Paula Nayanne Bezerra Barbosa dos Santos

Claudia Pricila Gomes Carvalho

Maria Helena Sobrinho Amorim

Antônio Marcos Arruda dos Santos

### **COORDENADORIA DE GESTÃO DA INFORMAÇÃO**

Wagner Pereira Nogueira

### **SEÇÃO DE EDITORAÇÃO E PUBLICAÇÕES**

Maria do Carmo Barbosa

Verônica Bandeira Martins

### **SEÇÃO DE JURISPRUDÊNCIA**

Sérgio Luiz Gonçalves da Silva

Saulo Gomes da Rocha

### **SEÇÃO DE BIBLIOTECA, MEMÓRIA E ARQUIVO**

Maria Zita Rodrigues Vilela Dias

Maria José Brito de Castro

Marineide Carvalho da Rocha

Ferdy Nando Dias Fernandes

### **SEÇÃO DE ANOTAÇÕES PARTIDÁRIAS,**

#### **PROTOCOLO, EXPEDIÇÃO**

Lara Alves Araújo Lins

Viturino de Souza Lima Albuquerque



**TRE-TO**

GESTÃO 2023-2025

• INCLUSÃO • SEGURANÇA • RESULTADO



**QTRE-TO**  
SISTEMA DE GESTÃO DA QUALIDADE  
NBR ISO 9001

