



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO TOCANTINS

ATA - PRES/CPAD

Data: 15/03/2024	ATA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DOCUMENTAL - CPAD e COMISSÃO PERMANENTE DE GESTÃO DA MEMÓRIA - CPGM Portaria TRE nº 330, de 20 de abril de 2023	Início: 16h15min. Fim: 17h18min. Local: Sala de reunião da Presidência
----------------------------	---	---

PAUTA

- Apresentação dos membros para a nova Presidenta da Comissão;
- Publicação do novo Plano de classificação e TTD, para disponibilizar no SEI;
- Publicar Editais de descarte - exigência do CNJ para o prêmio de qualidade 2024;
- Curso e Workshop de classificação e avaliação de processos digitais - presencial no TRE;
- Exposição das ações para a preservação da Memória Institucional.

MEMBROS DA COMISSÃO

Dra. Silvana Maria Parfieniuk	Magistrado Presidente da Comissão representante do 2º
Dra. Luciana Costa Aglantzakis	Magistrada representante do 1º grau
Vick Mature Aglantzakis	Secretaria Judiciária e Gestão da Informação - SJI
Maria Zita Rodrigues Vilela	Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo - SEBIA - SJI
Maria José Brito Castro	Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo - SEBIA - SJI
Wagner Pereira Nogueira	Coordenadoria de Gestão da Informação - COGIN - SJI
Jader Batista Gonçalves	Secretaria de Tecnologia da Informação - STI

Jacira Brito Tavares	Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP
Ferdy Nando Dias Fernandes	Colaborador da Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo - SEBIA

Aos quinze dias do mês de março do ano de dois mil e vinte e quatro, às dezesseis horas e quinze minutos, ocorreu a reunião da **Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD)** e da **Comissão Permanente de Gestão da Memória - CPGM**, na Sala de Reuniões da Presidência, a reunião que contou com as presenças acima nominadas. Ao abrir os trabalhos, Vick destacou que era a primeira reunião com a Dra. Silvana na presidência das comissões e passou a falar do edital do Prêmio CNJ. Em seguida, passou a palavra a Zita que apresentou os membros presentes destacando o setor de trabalho de cada um. Em seguida, considerando a pauta voltada para a **CPAD**, passou a ressaltar a necessidade de se publicar editais de descarte e, que para esse fim a Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo - SEBIA está realizando uma ação com para recolher os documentos das Zonas Eleitorais e proceder ao descarte com a publicação dos respectivos editais. Zita destacou os instrumentos arquivísticos que foram submetidos ao Comitê de Gestão Documental de toda a Justiça Eleitoral, foi aprovado o Plano de Classificação e a Tabela de Temporalidade, destacou que esses instrumentos serão enviados para os Juízes Eleitorais e que serão importados no SEI. Zita enfatizou que as duas comissões impactam na pontuação do prêmio tanto na memória quanto na gestão documental. Nesse momento passou a dar destaque para ações da **CPGM** com enfoque no [Museu Virtual](#) onde tem condensado vasto conteúdo da memória do TRE-TO. Ressaltou que, quanto ao espaço memória, está pendente a reinstalação em novo espaço e, passou a dar amplo destaque às ações que estão concorrendo no concurso do Prêmio “CNJ Memória do Poder Judiciário” (3ª edição – 2024 com os projetos: Inclusão Sociopolítica dos Povos Indígenas; Democracia, Justiça Eleitoral e inclusão das comunidades LGBTQ+, Indígenas e Quilombolas: as ações dos TRE's (CE, ES, MT, RN, SC, TO) em prol da democracia e da inclusão; Evolução das Zonas Eleitorais (Trabalho colaborativos do TRE-TO, TRE-BA, TRE-ES e TRE-RN); Integrar o repositório Arquivístico Digital Confiável – RDC- Arq aos Sistemas de Informações, além da inscrição no Prêmio de Inovação Eleitoral na Categoria Desenvolvimento Democrático, Memória Eleitoral e Sustentabilidade. Zita apresentou a página do projeto da Evolução das Urnas, destacando as muitas pesquisas que já foram feitas e as muitas que ainda serão necessárias. Dra. Silvana constatou algumas inconsistência na informação dos biênios dos Juízes(as). Maria José explicou que esses dados são importados do Qlik Sense e havia um erro na configuração que fazia a busca dos dados, mas que a TI já fez os ajustes, só que ainda foram feitas as alterações na página. Zita informou que a equipe da SEBIA vai fazer um treinamento para criar os painéis no Qlik para que os dados da página sejam atualizados automaticamente. Dra. Silvana se pronunciou com bastante entusiasmo com as ações e lembrou de vários fatos ocorridos em eleições no início das atividades do TRE-TO e, se comprometeu em fazer gestão junto a algumas pessoas do seu rol de amigos para buscar documentos antigos, além de fazer uma narrativa histórica dos fatos ocorridos nas primeiras eleições para compor o Museu Virtual. Em seguida Zita apresentou a página da Gestão Documental, bem como o Portal da Memória. Dra. Luciana se manifestou com igual entusiasmo e constatou como tudo era muito difícil no início do Tribunal, sem estrutura física e sem pessoal. Por último, Zita ressaltou que existe um Plano de Ação que visa o levantamento dos dados dos resultados das Eleições no Tocantins desde 1989. Zita esclareceu a necessidade de se efetivar esse plano porque existe uma lacuna nos dados das eleições, haja vista que as primeiras eleições foram realizadas pelo TRE-GO. Disse que uma das tarefas do plano é ir até Goiânia para pesquisar junto ao TRE assim como no arquivo central da cidade em busca dessa documentação.

DELIBERAÇÕES

- 1- Zita se comprometeu em elaborar minuta de Ofício a fim de que a Dra. Silvana encaminhe os Instrumentos Arquivísticos aos Juízes(as) Eleitorais;
- 2 - Dra Silvana vai fazer uma busca em seus arquivos para trazer documento antigos das primeiras eleições realizadas pelo TRE-TO para compor o Museu Virtual;
- 3 - Treinamento do Qlik Sense;
- 4 - Importação dos Instrumentos Arquivísticos para o SEI;
- 5 - Fazer o levantamento, em Goiânia, dos dados das primeiras eleições do Tocantins;
- 6 - Ficou deliberado que a próxima reunião deve ser agendada para o mês de maio.

- 1.
- 2.

ENCERRAMENTO

Não havendo mais nada a tratar, a Presidente da Comissão, Dra. Silvana Maria Parfieniuk, agradeceu o empenho de todos. Com estas palavras deu por encerrada a reunião às dezessete horas e dezoito minutos.

SILVANA MARIA PARFIENIUK

Presidente da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 02/04/2024, às 17:05, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Vick Mature Aglantzakis

Secretário Judiciário e Gestão da Informação



Documento assinado eletronicamente em 02/04/2024, às 19:43, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

LUCIANA COSTA AGLANTZAKIS

Juíza Eleitoral



Documento assinado eletronicamente em 03/04/2024, às 11:19, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

MARIA ZITA RODRIGUES VILELA DIAS

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 03/04/2024, às 11:26, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

MARIA JOSE BRITO CASTRO

Técnico Judiciário



Documento assinado eletronicamente em 03/04/2024, às 14:36, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

JACIRA BRITO TAVARES

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 04/04/2024, às 18:45, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

WAGNER PEREIRA NOGUEIRA

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 04/04/2024, às 18:47, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

JADER BATISTA GONCALVES

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 05/04/2024, às 13:34, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-to.jus.br/autenticar> informando o código verificador **000012302167031** e o código CRC **A31F40BE**.

0005884-75.2021.6.27.8000

000012302167031v24