



TRIBUNAL REGIONAL ELEITORAL DO TOCANTINS

ATA - PRES/CPAD

Data: 23/07/2024	ATA REUNIÃO DA COMISSÃO PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DOCUMENTAL - CPAD e COMISSÃO PERMANENTE DE GESTÃO DA MEMÓRIA - CPGM Portaria TRE-TO nº 330, de 20 de abril de 2023	Início: 14:00h Fim: 15:00h Local: Sala de reunião da Biblioteca
----------------------------	--	--

PAUTA

- Encaminhar o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade, aprovados pela Portaria TRE-TO nº 682/2023, ao Diretor-Geral, com o objetivo de disponibilização no SEI;
- Apresentar aos chefes de cartório o Plano de Classificação e Tabela de Temporalidade a serem disponibilizados no SEI;
- Enviar ofício aos juízos eleitorais com vista a adoção da nova TTD e demais instrumentos de gestão;
- Agendar apresentação no auditório do TRE para os servidores, colaboradores e estagiários.

MEMBROS DA COMISSÃO

Dra. Silvana Maria Parfieniuk	Magistrado Presidente da Comissão
Dra. Luciana Costa Aglantzakis	Magistrada representante do 1º grau
Maria Zita Rodrigues Vilela	Seção de Biblioteca, Memória e Arquivo - SEBIA - SJI
Wagner Pereira Nogueira	Coordenadoria de Gestão da Informação - COGIN - SJI
Jacira Brito Tavares	Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP

Graicy Cavalcante Fonseca	Secretaria de Gestão de Pessoas - SGP
Cláudio da Silva Souza	Representante da Assessoria de Comunicação Social, Corporativa e Cerimonial
Valéria Prada Pereira	Representante da Assessoria de Comunicação Social, Corporativa e Cerimonial

Aos vinte e quatro dias do mês de julho do ano de dois mil e vinte e quatro, às 14:00 horas, iniciou a reunião da **Comissão Permanente de Avaliação de Documentos (CPAD)** e da **Comissão Permanente de Gestão da Memória - CPGM**, na Sala de Reuniões da Biblioteca, com a presença das autoridades e servidores acima nominados. Ao abrir os trabalhos, a Dra. Silvana, presidente das Comissões, passou a palavra à Zita, que apresentou slides com os pontos específicos da pauta da reunião, citando o objetivo da Comissão de orientar os servidores, colaboradores e estagiários para a necessidade de utilizar o plano de classificação e a tabela de temporalidade no Sistema Eletrônico de Informações - SEI, bem como na elaboração da Listagem de Eliminação de Documentos das zonas eleitorais. A seguir, destacou a aprovação dos instrumentos de gestão, instituídos pela Portaria TRE-TO nº 505/2024 e anexos: Listagem de Eliminação de Documentos, Edital de Ciência de Eliminação de Documentos, Termo de Eliminação de Documentos, Solicitação de Alienação de Documentos, Formulário de Transferência de Documentos, Formulário de Recolhimento de Documentos, Listagem de Verificação para Baixa Definitiva de Autos, Listagem de Verificação para Eliminação de Autos Findos, Lista de Documentos Vitais e Glossário; e a Portaria TRE-TO nº 682/2023, que dispõe sobre o Plano de Classificação das Informações e Documentos e a Tabela de Temporalidade de Documentos. Na oportunidade, explicou que os instrumentos de gestão aprovados no Tribunal decorrem de exigência do CNJ, por meio da Resolução nº 324/2020, que institui diretrizes e dispõe sobre o programa nacional de gestão documental e memória do Poder Judiciário, e também da Resolução CNJ nº 522/2023, que institui o modelo de requisitos para sistemas informatizados de gestão de processos e documentos do Poder Judiciário - MoReq-Jus. Noticiou que, por sugestão do Secretário de Tecnologia da Informação, Valdenir Júnior, no próximo dia 02/08/2024, durante reunião agendada neste Tribunal com os chefes de cartório, cujo evento ocorrerá nos dias 31/07, 1º e 02/08/2024, membros da **CPAD** farão uma explanação no auditório do TRE sobre o novo plano de classificação que será adotado no SEI, que contará, além dos chefes de cartório, com todos os servidores, colaboradores e estagiários da Secretaria e transmissão para os cartórios. Foi realizada navegação no site do TRE, para as páginas de Gestão Documental do TRE, Gestão de Memória do TRE e o Museu da Justiça Eleitoral do Tocantins. A Dra. Silvana, presidente da comissão, ressaltou a necessidade da presença das juízas e dos juízes eleitorais nessa apresentação da CPAD, além do ofício que será encaminhado, em razão do volume de trabalho que os magistrados enfrentam. Foi ressaltado que o novo espaço físico para instalação do "Espaço Memória da Justiça Eleitoral", localizado em frente a sala da Biblioteca, ainda não está concluído e que o mobiliário atual não se enquadra no novo espaço, sendo necessária a utilização do espaço no hall de entrada da Sede do TRE para a exposição dos "28 anos da Urna Eletrônica". Dessa feita, Dra. Silvana, juntamente com Dra. Luciana, ressaltaram a necessidade de elaborar um projeto para mobiliar com móveis planejados e adequados ao espaço, inclusive fazendo uso do espaço vertical, para acomodação dos materiais no novo espaço físico da Memória da Justiça Eleitoral.

DELIBERAÇÕES

- 1- Verificar a data de reunião agendada para os juízes eleitorais na Sede do TRE;
- 2- Elaborar apresentação que será feita para os chefes de cartório durante reunião no auditório para apresentar o plano de classificação e TTd no SEI;
- 3- Consultar o Secretário de Administração e Orçamento, Teodomiro Amorim, sobre disponibilidade orçamentaria para aquisição de mobiliário planejado;
- 4- Solicitar a realização de projeto arquitetônico para a aquisição de móveis planejados para o novo Espaço Memória do TRE;
- 5- Solicitar ao Teodomiro Amorim que envie ofício para o DG;
- 6 - Dra Silvana fará busca em seus arquivos para trazer documentos antigos das primeiras eleições realizadas pelo TRE-TO para compor o Museu Virtual;

ENCERRAMENTO

Não havendo mais nada a tratar, a Presidente da Comissão, Dra. Silvana Maria Parfieniuk, agradeceu o empenho de todos. Com estas palavras deu por encerrada a reunião às 15:00 horas.

Elaboração: Maria Zita Rodrigues Vilela Dias

SILVANA MARIA PARFIENIUK

Juíza Membro



Documento assinado eletronicamente em 30/07/2024, às 17:13, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

MARIA ZITA RODRIGUES VILELA DIAS

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 15:06, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

GRAICY CAVALCANTE FONSECA

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 15:10, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

MARIA JOSE BRITO CASTRO

Técnico Judiciário



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 15:12, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

JACIRA BRITO TAVARES

Membro da Comissão Permanente de Avaliação de Documentos



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 15:39, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

CLAUDIO DA SILVA SOUZA
Assistente II



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 18:51, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

LUCIANA COSTA AGLANTZAKIS
Juíza Eleitoral



Documento assinado eletronicamente em 31/07/2024, às 20:02, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.

Valéria Prada Pereira
Auxiliar Administrativo



Documento assinado eletronicamente em 01/08/2024, às 08:07, conforme art. 1º, § 2º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tre-to.jus.br/autenticar> informando o código verificador **000012302268427** e o código CRC **1777577F**.

0005884-75.2021.6.27.8000

000012302268427v32